

ASSOCIAZIONE
BIANCA GARAVAGLIA
ONLUS

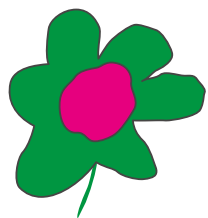
per l'aiuto e il sostegno di iniziative
operanti nel campo dei tumori infantili



Dal 1987 **SOSTENIAMO LA RICERCA**
SUI TUMORI PEDIATRICI

#insiemexlaricerca

BILANCIO 2018



INDICE

1. BILANCIO DI ESERCIZIO 6

- Stato Patrimoniale 6
- Rendiconto gestionale a proventi e oneri 9
- Rendiconto gestionale di pura cassa 13
- Nota integrativa 14
- Rendiconto della raccolta pubblica di fondi 21

2. RENDICONTO GESTIONALE DI PREVISIONE 2019 23

3. RAPPORTO DEL COLLEGIO DEI REVISORI 25

4. RELAZIONE DI MISSIONE 26

- Nota metodologica 26
- Principi guida dell'Associazione 27
 - 1 > Identità dell'Associazione** 28
 - LA MISSIONE 28
 - LE STRATEGIE E LE POLITICHE 30
 - L'ASSETTO ISTITUZIONALE 30
 - L'ASSETTO ORGANIZZATIVO 34
 - GLI AMBITI DI INTERVENTO 36
 - 2 > La riclassificazione dei dati contabili** 41
 - PROSPETTO INFORMATIVO SUL PATRIMONIO 41
 - RENDICONTO GESTIONALE 43
 - 3 > Relazione Sociale** 46
 - LA BASE SOCIALE 46
 - I DONATORI 47
 - LE RISORSE UMANE 49
 - IL MONDO DELLE IMPRESE 53
 - GLI UTENTI 54
 - LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE 58
 - I FORNITORI 59
 - I MEZZI DI COMUNICAZIONE 60
 - LA COLLETTIVITÀ 61
 - SICUREZZA E PRIVACY 61

Cari Soci e Amici dell'Associazione,

il 2018 ha visto molto attiva l'Associazione sia sul territorio bustese che su quello di Milano: i nostri volontari si sono adoperati costantemente sia per predisporre le iniziative di raccolta fondi, sia attraverso la loro presenza in Istituto ed in altre realtà locali. Il rapporto con i Soci ed i donatori è stato particolarmente seguito dal nostro personale con contatti giornalieri che ci hanno permesso di raggiungere tutti gli obiettivi che ci eravamo proposti.

A tutti loro formulo il mio più sentito ringraziamento.

Tra i fatti più significativi dell'esercizio trascorso vi segnalo:



l'implementazione del database dell'Associazione: abbiamo una banca dati aggiornata e costruita secondo le nostre esigenze. Questo ci ha permesso di rispondere rapidamente alle richieste, rispettando le necessità della normativa sulla privacy.



Ad aprile il rinnovo della Convenzione tra la nostra Associazione e la Fondazione IRCCS Istituto Nazionale de Tumori di Milano. L'attuale accordo 2018-2020 prevede un impegno finanziario complessivo di € 1.650.000 nel triennio ed è articolato in tre diverse macro-aree legate a progetti di ricerca preclinica e traslazionale, di ricerca clinica e all'ambito assistenziale.

Area di Intervento n. 1

RICERCA PRE-CLINICA E TRASLAZIONALE

Appartengono a questa macro-area i progetti che, rispondendo alle "esigenze insoddisfatte" cliniche, formulano ipotesi di lavoro verificate sperimentalmente in vitro e in vivo, utilizzando anche materiale derivato da pazienti (liquidi biologici, campioni di tessuto tumorale e normale, linee cellulari derivate, etc.).

I progetti, esclusivamente interni alla Fondazione, accedono al finanziamento su base competitiva, (è stata fatta una selezione con graduatoria).

La selezione ha individuato 5 progetti declinati in più workpackages (WP) e focalizzati esclusivamente sulle seguenti tematiche:

1) Tumori embrionari (Wilms, neuroblastoma, rabdomiosarcoma, medulloblastoma, neoplasie a cellule germinali, epatoblastoma, retinoblastoma, etc).

2) Tumori a prognosi incerta/sfavorevole (sarcomi dell'osso, sarcomi non-rabdo, gliomi ad alto grado, neoplasie metastatiche, tumori rari ad istologie tipiche dell'adulto, includendo le indicazioni a farmaci e tecniche di trattamento innovative).

Danni acuti da tumore e da trattamento, sequele e sindromi genetiche (includendo analisi genetica, riabilitazione, endocrinologia, fertilità, sostegno psicologico, etc).

Area di Intervento n. 2

RICERCA CLINICA

L'apertura di nuovi Studi clinici accademici, sia di intervento che osservazionali, di cui i Pediatri Oncologi siano coordinatori nazionali, è oggetto di un supporto finanziario destinato a coprire i costi estemporanei non ancora prevedibili che si rendessero necessari per alcune attività.

Rientreranno in questa macro-area gli studi clinici già aperti e quelli futuri per i quali è necessario un supporto economico sia per le attività di gestione dello studio, che per le attività collegate agli endpoint di ricerca (es: spese per organizzazione e mantenimento di Database, utilizzo di server per archivio imaging, spese per raccolta multicentrica e conservazione di materiale biologico, etc).

I protocolli accademici riguarderanno: Neoplasie del sistema nervoso centrale, Sarcomi delle parti molli, Neuroblastoma, Sarcomi ossei, Tumori a cellule germinali, Tumori del rene in età pediatrica.

Area di Intervento n. 3

OTTIMIZZAZIONE DELL'ASSISTENZA E DELLE CURE

Rientrano in questa macro-area le attività che hanno una importante ricaduta sulla qualità dell'assistenza e che non sono finalizzate primariamente a dimostrare ipotesi di ricerca.

Il finanziamento per questa Area di Intervento include:

- a.** il personale necessario alle attività di ottimizzazione dell'assistenza
- b.** l'eventuale strumentazione necessaria per le attività
- c.** il sostegno della formazione di medici specialisti provenienti dal Centro America con cui si collabora da oltre 20 anni e che vengono per periodi variabili presso la s.c. Pediatria Oncologica per migliorare le proprie competenze.

Il personale necessario per svolgere le attività riconducibili a questa macro-area e il cui contratto di lavoro è attribuibile al finanziamento comprenderà figure professionali con le seguenti competenze:

- Pediatra oncologo
- Segretaria Scientifica, Data Manager, Study Coordinator
- Psicologo
- Infermiera pediatrica
- Fisioterapista
- Fisico Medico
- Endocrinologo
- Radioterapista Pediatra
- Educatore adolescenti
- Coordinatore attività artistiche pazienti

Le sfide che stiamo affrontando insieme richiedono però ancora tanta energia ed il massimo impegno, ma con il vostro costante sostegno, possiamo garantire ai nostri medici e ai nostri ricercatori i finanziamenti necessari per la ricerca delle cure migliori con gli standard di qualità più elevati; tutto questo a favore dei nostri bambini.

Carlo Garavaglia



STATO PATRIMONIALE

Associazione Bianca Garavaglia - 2018

ATTIVITÀ		31/12/2018	31/12/2017
A	CREDITI VERSO ASSOCIATI PER VERSAMENTO QUOTE	0,00	0,00
B	IMMOBILIZZAZIONI	27.932,13	32.986,84
I	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	20.807,77	21.164,99
1)	Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00
2)	Costi ricerca, sviluppo e pubblicità	0,00	0,00
3)	Diritti di brevetto industriale	1.835,89	2.383,63
	Diritti di utilizzo	3.220,39	3.220,39
(-)	F.do amm.to diritti di utilizzo	-1.384,50	-836,76
4)	Concessioni, licenze e marchi	0,00	0,00
5)	Avviamento	0,00	0,00
6)	Immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00
7)	Altre immobilizzazioni immateriali	18.971,88	18.781,36
	Spese pluriennali	31.220,04	30.828,04
(-)	F.do amm.to spese pluriennali	-12.248,16	-12.046,68
II	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	7.124,36	11.521,85
1)	Terreni e fabbricati	0,00	0,00
2)	Impianti e attrezzature	523,09	957,63
	Impianti telefonici	756,40	756,40
	Impianto grafico per libro	1,00	1,00
	Gazebo per manifestazioni	914,99	914,99
	Urne in plastica	973,40	973,40
(-)	F.do amm.to impianto grafico per libro	0,00	0,00
(-)	F.do amm.to Gazebo per manifestazioni	-892,12	-754,87
(-)	F.do amm.to Urne in plastica	-701,10	-555,09
(-)	F.do amm.to impianti telefonici	-529,48	-378,20
3)	Altri beni	6.601,27	10.564,22
	Automezzi	15.296,67	15.296,67
	Mobili e arredi di ufficio	597,80	597,80
	Macchine d'ufficio elettroniche	3.662,59	3.334,90
(-)	F.do amm.to automezzi	-9.560,42	-5.736,25
(-)	F.do amm.to mobili e arredi di ufficio	-597,80	-597,80
(-)	F.do amm.to macch. d'ufficio elettroniche	-2.797,57	-2.331,10
4)	Immobilizz. c.so costruz. e acconti	0,00	0,00

III	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	0,00	300,00
1)	PARTECIPAZIONI	0,00	0,00
a)	Partecipazioni in imprese controllate	0,00	0,00
b)	Partecipazioni in imprese collegate	0,00	0,00
c)	Partecipazioni in imprese controllanti	0,00	0,00
d)	Partecipazioni in altre imprese	0,00	0,00
2)	CREDITI	0,00	300,00
a)	Crediti v.imprese controllate - inf. 12 mesi	0,00	0,00
	Crediti v.imprese controllate - sup. 12 mesi	0,00	0,00
b)	Crediti v.imprese collegate - inf. 12 mesi	0,00	0,00
	Crediti v.imprese collegate - sup. 12 mesi	0,00	0,00
c)	Crediti v.controllanti - inf. 12 mesi	0,00	0,00
	Crediti v. controllanti - sup. 12 mesi	0,00	0,00
d)	Crediti verso altri - inf. 12 mesi	0,00	0,00
	Crediti verso altri - sup. 12 mesi	0,00	300,00
	Depositi cauzionali	0,00	300,00
3)	ALTRI TITOLI	0,00	0,00
C	ATTIVO CIRCOLANTE	1.919.088,82	1.692.739,47
I	RIMANENZE	31.689,00	26.598,14
1)	Materie prime e sussidiarie	27.086,94	25.863,34
	Cancelleria e stampati	1.485,40	1.551,85
	Materiale pubblicitario e articoli promozionali	25.601,54	24.311,49
2)	Prodotti in c.so lavor. e semilavorati	0,00	0,00
3)	Lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
4)	Prodotti finiti e merci	4.602,06	734,80
	Merci	4.602,06	734,80
5)	Acconti	0,00	0,00
II	CREDITI	343.068,45	240.745,29
1)	Crediti verso clienti - inf. 12 mesi	0,00	0,00
	Crediti verso clienti - sup. 12 mesi	0,00	0,00
2)	Crediti verso altri - inf. 12 mesi	343.068,45	240.745,29
	INT c/anticipi	311.742,16	189.480,00
	Istituto Besta c/anticipi	6.500,00	0,00
	Crediti diversi	24.190,99	50.452,42
	Fornitori c/anticipi	635,30	812,87
III	ATTIVITÀ FINANZIARIE (no immobilizz.)	0,00	0,00
1)	Partecipazioni in imprese controllate	0,00	0,00
2)	Altri titoli	0,00	0,00
IV	DISPONIBILITÀ LIQUIDE	1.544.331,37	1.425.396,04
1)	Depositi bancari e postali	1.544.018,17	1.425.045,24
	Banche c/c	1.510.869,50	1.401.365,26
	Banche c/vincolati	0,00	0,00
	C/c postale	33.148,67	23.679,98
2)	Assegni	0,00	300,00
	Assegni	0,00	300,00
3)	Denaro e valori di cassa	313,20	50,80
	Cassa contanti	313,20	50,80
D	RATEI E RISCONTI ATTIVI	33.126,25	39.222,97
	Ratei attivi	0,00	0,00
	Risconti attivi	33.126,25	39.222,97
TOTALE ATTIVITÀ		1.980.147,20	1.764.949,28

PASSIVITÀ		31/12/2018	31/12/2017
A	PATRIMONIO NETTO	1.888.984,11	1.633.627,96
I	PATRIMONIO LIBERO	1.837.338,42	1.581.982,27
	Risultato gestionale positivo dell'esercizio	255.356,15	
(-)	Risultato gestionale negativo dell'esercizio		-145.306,31
	Risultato gestionale esercizi precedenti	1.581.982,27	1.727.288,58
II	FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	51.645,69	51.645,69
	Fondo di dotazione dell'ente	51.645,69	51.645,69
III	PATRIMONIO VINCOLATO	0,00	0,00
B	FONDI PER RISCHI ED ONERI	0,00	0,00
1)	Per tratt. quiescenza e simili	0,00	0,00
2)	Altri	0,00	0,00
C	TFR LAVORO SUBORDINATO	18.843,17	14.691,89
	TFR impiegati e assimilati	18.843,17	14.691,89
D	DEBITI	72.319,92	116.629,43
1)	Titoli di solidarietà ex art 29 D. Lgs. 460//1997	0,00	0,00
2)	Debiti v. banche	95,25	539,50
	Inferiore 12 mesi	95,25	539,50
	Debiti per carte di credito	95,25	539,50
	Superiore 12 mesi	0,00	0,00
3)	Debiti verso altri finanziatori	0,00	0,00
	Inferiore 12 mesi	0,00	0,00
	Superiore 12 mesi	0,00	0,00
4)	Acconti	0,00	0,00
5)	Debiti verso fornitori	43.372,69	64.946,86
	Inferiore 12 mesi	43.372,69	64.946,86
	Fornitori Italia	41.662,24	61.635,08
	Fornitori per fatt. e note da ricevere	1.710,45	3.311,78
6)	Debiti tributari	1.446,14	1.284,81
	Erario c/rit. lavoratori dipendenti	1.446,14	1.284,81
	Erario c/rit. lavoratori autonomi	0,00	0,00
	Erario c/debiti diversi	0,00	0,00
7)	Debiti v/istituti di previdenza e sic.sociale	4.484,79	4.195,00
	INPS	4.414,45	4.161,29
	INAIL	50,18	12,84
	Altri enti previd. (INPDAl, FASI, PREVINDAl, ...)	20,16	20,87
8)	Altri debiti	22.921,05	45.663,26
	Inferiore 12 mesi	22.921,05	45.663,26
	Soci c/versamento anticipo quote	800,00	1.595,00
	Dipendenti c/retribuzioni	6.993,94	4.217,42
	Debiti per spese condominiali	561,73	0,00
	Debiti verso INT	14.565,38	39.850,84
	Superiore 12 mesi	0,00	0,00
E	RATEI E RISCONTI PASSIVI	0,00	0,00
	Ratei passivi	0,00	0,00
	Risconti passivi	0,00	0,00
TOTALE PASSIVITÀ		1.980.147,20	1.764.949,28
CONTI D'ORDINE		0,00	0,00

RENDICONTO GESTIONALE A PROVENTI E ONERI

ONERI		31/12/2018	31/12/2017
1	ONERI DA ATTIVITÀ TIPICHE	437.044,53	1.255.974,74
1.1	Acquisti	70.043,35	866.225,57
	materiale progetto A/15/01A - Diagnostica radiologica dei Tumori del Sistema nervoso centrale	0,00	7.776,14
	materiale progetto A/15/01B - Diagnostica liquorale dei tumori S.N.C.	0,00	3.214,98
	materiale progetto A/15/01E - Trial terapeutici	0,00	15.137,11
	materiale progetto A/15/01F - Radioterapia pediatrica	0,00	915,00
	materiale progetto A/15/01H - Tumori del rene: l'aspetto istopatologico	0,00	319,33
	materiale progetto A/15/01I - Caratterizzazione bio-molecolare del tumore di Wilms	0,00	5.570,97
	materiale progetto A/15/01J - Secondi tumori fertilità sequele cardiologiche	0,00	75,00
	materiale progetto A/15/01L - Identificazione di potenziali bersagli per una terapia cellulare mirata, ed espressione di molecole immuno-inibitorie nel microambiente tumorale di pazienti affetti da neuroblastoma	0,00	1.487,42
	materiale progetto A/15/01M - Nuovi farmaci nella cura dei tumori pediatrici	0,00	3.000,00
	materiale progetto A/15/01N - Studio molecolare di sarcomi del bambino e dell'adolescente per l'identificazione di nuovi farmaci	24.107,20	82.168,02
	materiale progetto A/15/01P - Progetto Giovani	6.100,00	14.189,36
	materiale progetto A/15/01Q - Progetto Sport: attività motoria in ospedale con istruttori sportivi, per incoraggiare bambini ed adolescenti affetti da tumore a praticare sport	0,00	700,00
	materiale progetto A/15/01S - Progetti di outsourcing	1.771,72	2.526,38
	materiale progetto Ambulatorio	0,00	509,73
	materiale progetto Oncologia oculare	0,00	728.636,13
	materiale progetto A/18/PE3 Sport	350,00	0,00
	materiale progetto A/18/PE3 Giovani	5.360,46	0,00
	materiale progetto A/18/PE3 Casa Amica	1.440,00	0,00
	materiale progetto A/18/01 A Gasparini	4.030,99	0,00
	materiale progetto A/18/01 C De Cecco	1.488,40	0,00
	materiale progetto A/18/01 D Perotti	477,14	0,00
	materiale progetto A/18/PE2 Ricerca Clinica	14.036,46	0,00
	materiale progetto A/18/01 B Zaffaroni	10.880,98	0,00
1.2	Servizi	336.594,76	349.998,14
	servizi progetto A/15/01B - Diagnostica liquorale dei tumori	0,00	53.357,54
	servizi progetto A/15/01C - Endocrinologia dei tumori del S.N.C.	0,00	20.000,00
	servizi progetto A/15/01E - Trial terapeutici	27.306,51	34.000,00
	servizi progetto A/15/01F - Radioterapia pediatrica	0,00	15.000,00
	servizi progetto A/15/01N - Studio molecolare di sarcomi del bambino e dell'adolescente per l'identificazione di nuovi farmaci	0,00	55.000,00
	servizi progetto A/15/01P - Progetto Giovani	44.726,04	55.500,00
	servizi progetto A/15/01Q - Progetto Sport: attività motoria in ospedale con istruttori sportivi, per incoraggiare bambini ed adolescenti affetti da tumore a praticare sport	0,00	9.582,00
	servizi progetto A/15/01R - Riabilitazione fisica e psicologica di pazienti affetti da tumori dell'osso	0,00	20.000,00
	servizi progetto A/15/01U - Collaborazione infermieristica	28.080,00	28.080,00
	servizi progetto A/18/PE2 Ricerca Clinica	30.779,72	0,00
	servizi progetto A/18/PE3 ottimizzazione assistenza alle cure	19.983,89	0,00
	servizi progetto A/18/PE3 Sport	9.562,00	0,00
	servizi collaborazione progetto Istituto Gaetano Pini	30.000,00	0,00
	servizi progetto COLLABORAZIONE MEDICA	89.367,45	59.478,60

servizi collaborazione progetto Azienda Ospedaliera Sant'Anna	50.000,00	0,00
servizi collaborazione progetto Assistenza Infirm. Master Forzini	289,15	0,00
servizi collaborazione progetto Istituto Besta	6.500,00	0,00
1.3 Godimento beni di terzi	0,00	0,00
1.4 Personale	0,00	0,00
1.5 Ammortamenti	0,00	0,00
1.6 Oneri diversi di gestione	5.360,13	9.289,75
spese per realizzazione di bomboniere e pergamene	5.360,13	9.289,75
1.7 Rimanenze iniziali di merci e prodotti	25.046,29	30.461,28
Riman.iniz. gadgets, materiale pubblicitario e divulgativo	24.311,49	29.230,03
Rimanenze iniziali di prodotti omaggiati da benefattori	734,80	1.231,25
2 ONERI PROMOZIONALI E DI RACCOLTA FONDI	162.130,06	173.153,11
2.1 spese per raccolta di fondi atv manifestazione ABG Day/Lotteria del Fiore	1.119,37	19.546,10
2.2 spese per raccolta di fondi atv manifestazioni per Natale	55.279,74	59.060,99
2.3 spese per raccolta di fondi Festa della Mamma	2.623,35	0,00
2.4 spese per raccolta di fondi atv manifestazioni per Pasqua	26.811,66	26.016,35
2.5 spese per raccolta di fondi atv manifestazioni cena Prada	13.701,14	14.083,67
2.6 spese per raccolta di fondi atv altre manifestazioni	1.117,83	4.439,51
2.7 Attività ordinaria di raccolta fondi	61.476,97	50.006,49
materiale divulgativo per attività istituzionale	1.413,95	802,09
gadgets e materiale pubblicitario	15.579,74	7.100,80
spese di pubblicità e propaganda	44.483,28	42.103,60
3 ONERI DA ATTIVITÀ ACCESSORIE	0,00	0,00
3.1 Acquisti	0,00	0,00
3.2 Servizi	0,00	0,00
3.3 Godimento beni di terzi	0,00	0,00
3.4 Personale	0,00	0,00
3.5 Ammortamenti	0,00	0,00
3.6 Oneri diversi di gestione	0,00	0,00
4 ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI	1.830,14	1.746,98
4.1 Su prestiti bancari	0,00	0,00
4.2 Su altri prestiti	0,00	0,00
4.3 Da patrimonio edilizio	0,00	0,00
4.4 Da altri beni patrimoniali	1.830,14	1.746,98
spese bancarie	1.830,14	1.746,98
differenze cambi passive	0,00	0,00
spese per fidejussioni	0,00	0,00
5 ONERI STRAORDINARI	0,00	0,00
5.1 Da attività finanziaria	0,00	0,00
5.2 Da attività immobiliari	0,00	0,00
5.3 Da altre attività	0,00	0,00
6 ONERI DI SUPPORTO GENERALE	136.442,48	114.323,21
6.1 Materie Prime	3.469,08	2.061,14
cancelleria e stampati	1.247,93	1.032,71
materiale di consumo	1.448,12	1.028,43
alimenti e bevande	469,46	0,00
attrezzatura varia e minuta	303,57	0,00

6.2 Servizi	17.439,19	16.143,08
spese postali	1.883,00	3.720,34
spese telefoniche	1.134,22	889,87
energia elettrica	1.390,79	1.458,39
spese di riscaldamento	2.501,51	2.620,50
spese di trasporto e spedizione	3.380,07	2.939,70
spese manutenzione (anche contrattuale)	2.971,19	1.001,07
spese per carburante	418,30	477,00
viaggi e trasferte	227,80	433,62
pulizia uffici	2.415,60	2.415,60
provvigioni immobiliari	714,57	0,00
pedaggi autostradali	402,14	186,99
6.3 Godimento beni di terzi	13.673,58	12.964,66
canoni mail/pec/internet	683,25	4,98
canoni servizio Home Banking	120,00	120,00
canone locazione sede	12.072,00	12.000,00
spese per uffici sede	56,60	0,00
spese condominiali sede	561,73	400,00
altri canoni di locazione	180,00	439,68
6.4 Personale	77.914,96	62.413,82
retribuzioni	56.120,41	45.023,01
oneri previdenziali inps	14.875,17	11.682,01
oneri previdenziali inail	226,38	174,81
altri oneri previdenziali	410,63	298,45
accantonamento TFR	4.480,65	3.402,90
altri oneri differiti	1.218,07	1.196,74
spese per elaborazione stipendi	583,65	635,90
6.5 Ammortamenti	10.036,40	10.158,53
ammortamento immobilizzazioni immateriali	5.311,22	5.396,22
ammortamento immobilizzazioni materiali	4.725,18	4.762,31
6.6 Oneri diversi di gestione	13.909,27	10.581,98
spese varie amministrative	0,00	4,00
sopravvenienze passive	4.707,22	82,55
quote associative	1.515,49	1.500,00
spese varie generali	4.852,16	6.684,64
arrotondamenti passivi	1,71	1,09
spese per manifestazioni di terzi	44,82	0,00
assicurazioni varie	2.402,87	1.973,56
imposte comunali	385,00	336,14
7 ALTRI ONERI	1.551,85	2.479,85
7.1 Altri Oneri	1.551,85	2.479,85
rimanenze iniziali di cancelleria	1.551,85	2.479,85
TOTALE ONERI	738.999,06	1.547.677,89
RISULTATO GESTIONALE POSITIVO	255.356,15	0,00

PROVENTI		31/12/2018	31/12/2017
1	PROVENTI DA ATTIVITÀ TIPICHE	596.124,68	928.242,03
1.1	Da contributi su progetti	164.783,43	385.404,91
	su progetto A/15/01A - Diagnostica radiologica dei Tumori del Sistema nervoso centrale	0,00	500,00
	su progetto A/15/01D - Biomarcatori serici nel glioma intrinseco del ponte encefalico	0,00	5.950,00
	su progetto A/15/01L - Identificazione di potenziali bersagli per una terapia cellulare mirata, ed espressione di molecole immuno-inibitorie nel microambiente tumorale di pazienti affetti da neuroblastoma	0,00	45.103,00
	su progetto A/15/01N - Studio molecolare di sarcomi del bambino e dell'adolescente per l'identificazione di nuovi farmaci	0,00	800,00
	su progetto A/15/01P - Progetto Giovani	0,00	18.429,50
	su progetto A/15/01Q - Progetto Sport: attività motoria in ospedale con istruttori sportivi, per incoraggiare bambini ed adolescenti affetti da tumore a praticare sport	0,00	5.952,41
	su progetto A/15/01U - Contratto di collaborazione	0,00	10.255,00
	su progetto Retinoblastoma	500,00	289.840,00
	su progetto Video per Risonanza Magnetica	0,00	8.575,00
	su progetto A/18/01E	1.000,00	0,00
	su progetto A/18/PE3 Giovani	54.223,00	0,00
	su progetto A/18/PE3 Sport	9.458,37	0,00
	su progetto Sarc Ew A/18PE2	10.000,00	0,00
	su progetto A/18/02 Rab.sa	10.000,00	0,00
	su progetto Siop Umb A/18/PE2	10.000,00	0,00
	su progetto Studio Veritas Neuroblast A/18/PE2	50.000,00	0,00
	su progetto A/18/01C Biopsie	10.000,00	0,00
	su progetto Area 2 A/18/PE2 S.N.C.	3.500,00	0,00
	su progetto A/18/PE3 Psicol	2.200,00	0,00
	su progetto Istituto Besta	3.902,06	0,00
1.2	Da contratti con enti pubblici	0,00	0,00
1.3	Da soci ed associati	51.913,00	63.674,00
	per quote associative annuali	12.415,00	13.110,00
	per erogazioni liberali	23.120,00	27.999,00
	per erogazioni liberali per ricorrenze/ matrimoni /	8.755,00	13.537,00
	per erogazioni liberali in occasione di raccolta di fondi atv manifestazioni organizzate da soci	2.582,00	5.909,00
	per erogazioni liberali per pergamene e bomboniere	4.710,00	1.169,00
	per erogazioni liberali per gadgets	331,00	1.950,00
1.4	Da non soci	195.217,65	177.923,55
	per erogazioni liberali	53.999,00	78.810,86
	per erogazioni liberali per libri/CD	931,23	1.284,90
	per erogazioni liberali per ricorrenze/ matrimoni /	69.896,00	51.966,80
	per erogazioni liberali in occasione di raccolta di fondi atv manifestazioni di terzi	40.347,92	16.175,09
	per erogazioni liberali in occasione di raccolta di fondi atv manifestazioni organizzate da soci	4.647,00	0,00
	per erogazioni liberali per pergamene e bomboniere	23.605,50	28.101,00
	per erogazioni liberali per gadgets	1.791,00	1.584,90
1.5	Altri proventi e ricavi	154.007,00	276.193,28
	sopravvenienze attive	580,00	150.376,02
	proventi per 5 per mille	153.427,00	125.817,26
1.6	Rimanenze finali di merci e prodotti	30.203,60	25.046,29
	rimanenze finali di prodotti omaggiati da benefattori	4.602,06	734,80
	rimanenze finali di gadgets, materiale pubblicitario e divulgativo	25.601,54	24.311,49
2	PROVENTI DA RACCOLTA FONDI	326.593,80	421.058,95
2.1	per erogazioni liberali in occasione di raccolta di fondi ABG day/Lotteria del Fiore	40.000,00	39.456,48
2.2	per erogazioni liberali in occasione di raccolta di fondi atv manifestazioni per Natale	148.709,90	137.812,80
2.3	per erogazioni liberali in occasione di raccolta di fondi atv manifestazione Charity Star	2.950,70	0,00
2.4	per erogazioni liberali in occasione di raccolta di fondi atv manifestazioni per Pasqua	66.852,60	68.222,43
2.5	per erogazioni liberali in occasione di raccolta di fondi cena benefica Prada	40.955,00	80.165,00
2.6	per erogazioni liberali in occasione di raccolta di fondi Festa della mamma	8.696,00	0,00
2.7	per erogazioni liberali in occasione di raccolta di fondi atv altre manifestazioni e Banchetti Solidali	18.429,60	95.402,24

3	PROVENTI DA ATTIVITÀ ACCESSORIE	0,00	0,00
3.1	Da contributi su progetti	0,00	0,00
3.2	Da contratti con enti pubblici	0,00	0,00
3.3	Da soci ed associati	0,00	0,00
3.4	Da non soci	0,00	0,00
3.5	Altri proventi	0,00	0,00
4	PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI	120,66	1.014,82
4.1	Su prestiti bancari	0,00	0,00
4.2	Su altri prestiti	0,00	0,00
4.3	Da patrimonio edilizio	0,00	0,00
4.4	Da altri beni patrimoniali	120,66	1.014,82
	interessi attivi bancari netti	120,66	1.014,82
5	PROVENTI STRAORDINARI	0,00	0,00
5.1	Da attività finanziaria	0,00	0,00
5.2	Da attività immobiliari	0,00	0,00
5.3	Da altre attività	0,00	0,00
6	ALTRI PROVENTI	70.000,00	50.496,03
6.1	lasciti testamentari e altro	70.000,00	50.496,03
	Lascito Sigg.Pizzoli/Volontè- Sig.ra Deserò	70.000,00	50.496,03
7	ALTRI PROVENTI	1.516,07	1.559,75
7.1	Altri Proventi	1.516,07	1.559,75
	abbuoni e arrotondamenti attivi	30,67	7,90
	rimanenze finali di cancelleria	1.485,40	1.551,85
	TOTALE PROVENTI	994.355,21	1.402.371,58
	RISULTATO GESTIONALE NEGATIVO	0,00	145.306,31

RENDICONTO GESTIONALE DI PURA CASSA

(sezioni divise e contrapposte)

	31/12/2018
FONDI FINANZIARI DI INIZIO PERIODO	€ 1.425.396,04
+ Entrate da attività tipiche	565.126,08
+ Entrate da raccolta fondi	352.855,23
+ Entrate da attività accessorie	0,00
+ Entrate finanziarie	120,66
+ Entrate straordinarie	70.000,00
+ Altre entrate	30,67
TOTALE ENTRATE	€ 988.132,64
- (Uscite da attività tipiche)	€ 577.069,01
- (Uscite da attività promozionali e da raccolta fondi)	€ 163.515,29
- (Uscite da attività accessorie)	0,00
- (Uscite finanziarie)	1.830,14
- (Uscite per attività di supporto generale)	€ 126.782,87
- (Uscite di natura straordinaria)	0,00
- (Altre uscite)	0,00
TOTALE USCITE	€ 869.197,31
AVANZO DELLA GESTIONE	€ 118.935,33
FONDI FINANZIARI DI FINE PERIODO	€ 1.544.331,37

NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2018

Informazioni di tipo giuridico

L'Associazione, costituita in data 13 aprile 1987, è dotata di personalità giuridica riconosciuta a mezzo del DPGR n. 38778 del 09/10/1998 della Regione Lombardia e risulta iscritta nel Registro Regionale delle Persone giuridiche Private al n. 644 e nel Registro Regionale delle Organizzazioni di volontariato della Regione Lombardia al n. VA - 111.

In quanto Organizzazione di Volontariato, risulta anche essere Onlus di diritto.

L'Associazione ha sede in Busto Arsizio (VA), Via C. Cattaneo 8 ed ha il seguente Codice Fiscale: 90004370129. L'Associazione non esercita in alcun modo attività commerciale.

Informazioni di tipo fiscale

EROGAZIONI LIBERALI

Stante il fatto che l'Associazione è dotata della qualifica di Onlus di diritto, le erogazioni liberali erogate nei suoi confronti sono trattate come segue:

● **LIBERALITÀ IN DENARO O IN NATURA EROGATE DA PARTE DI SOCIETÀ ED ENTI:**

Si tratta di oneri deducibili dal reddito del soggetto erogatore nel limite del 10% del reddito complessivo dichiarato; se la deduzione supera il reddito complessivo netto del beneficiario, quest'ultimo potrà portare in deduzione l'eccedenza nei quattro periodi d'imposta successivi, fino a concorrenza del suo ammontare.

● **LIBERALITÀ IN DENARO O IN NATURA EROGATE DA PARTE DI PERSONE FISICHE:**

possono essere alternativamente trattate come:

1. consentono al beneficiario di detrarre dall'Irpef il 30% dell'importo erogato, per un ammontare complessivo non superiore ad euro 30.000,00 in ciascun periodo d'imposta. Per le erogazioni in denaro, la detrazione è consentita a condizione che il versamento sia eseguito tramite Banche od uffici postali, nonché altri sistemi che ne garantiscono la tracciabilità.

2. è consentito al beneficiario scomputare del proprio reddito oneri deducibili nel limite del 10% del reddito complessivo dichiarato; se la deduzione supera il reddito complessivo netto del beneficiario, quest'ultimo potrà portare in deduzione l'eccedenza nei quattro periodi d'imposta successivi, fino a concorrenza del suo ammontare.

● **CINQUE PER MILLE**

L'Associazione, a decorrere dal 2009, ha annualmente richiesto di essere inserita nell'elenco dei soggetti titolati ad essere destinatari di una quota pari al 5 per mille dell'Irpef dovuta dalle persone fisiche in sede di dichiarazione dei redditi.

Da allora è sempre stata ammessa ad accedere a detto beneficio.

Con riferimento, in particolare, al 2018, è stato pubblicato l'elenco portante:

➤ il numero dei contribuenti che hanno scelto di destinare il 5 per mille della propria Irpef all'Associazione: si tratta di 4.065_ (3.413 per il 2017) soggetti;

- > l'importo di detto 5 per mille: si tratta di Euro 146.145 (119.545,23 per il 2017);
 - > l'importo del 5 per mille "rifiuto" all'Associazione a seguito della ripartizione per le c.d. "scelte generiche": si tratta di Euro 7.282 (6.272,04 per il 2017);
- L'importo totale di Euro 153.427 ci è stato erogato in data 16 agosto 2018 ed è stato destinato a coprire in parte al fabbisogno relativo a:
- 1.- finanziamento del progetto Area di intervento 3: ottimizzazione dell'assistenza e delle cure a favore di Fondazione I.r.c.c.s. Istituto Tumori di Milano, ricompreso nella Convenzione 2018- 2020 stipulata da questa Associazione con detto Ente.

Principi di redazione del bilancio

Il bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2018 è stato redatto in ottemperanza alla normativa vigente (art.13 del codice del Terzo settore) ed è stato sottoposto alla revisione da parte del Collegio dei Revisori.

Esso rappresenta, in modo veritiero e corretto, la situazione patrimoniale e finanziaria della società ed il risultato gestionale dell'esercizio. Nella sua redazione sono stati rispettati i principi generali di prudenza e di competenza temporale ed economica, e la valutazione delle singole voci è stata fatta nella prospettiva della continuazione dell'attività. Si attesta, inoltre, che si è tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio.

Struttura del bilancio

Il bilancio di esercizio è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto finanziario, dalla Relazione di Missione ed è corredato dai rendiconti delle raccolte fondi e dalla relazione del collegio dei revisori.

Le voci che non compaiono hanno saldo zero.

Commento alle principali voci dello Stato Patrimoniale

L'analisi delle voci è stata effettuata, per chiarezza espositiva, rispettando la sequenza adottata per lo Stato Patrimoniale.

Immobilizzazioni immateriali

Si tratta:

- > del costo per il rinnovo - effettuato nel 2014 - del logo dell'Associazione, che, essendo di durata decennale, viene ammortizzato nella misura annua del 10%;
- > dei costi sostenuti a fronte della realizzazione - nel 2018 - del nuovo sito WEB, che viene ammortizzato nella misura annua del 20% annuo. Conseguentemente, è stato stralciato il valore netto di carico residuo dei costi di realizzazione del precedente sito web;
- > dei costi sostenuti nei precedenti esercizi per approntare e rendere operativa la nuova sede di Via Gavinana; essi vengono ammortizzati sulla base della durata del relativo contratto di locazione, compreso il periodo di rinnovo;
- > dei costi sostenuti nel precedente esercizio per la predisposizione di un software di gestione del database dei donatori e dei soci; essi vengono ammortizzati nella misura annua del 20% annuo.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono costituite da:

- > Impianto telefonico cordless installato nel 2015 presso la nuova sede, ammortizzato con un'aliquota del 20% annua;
- > Impianto grafico del libro edito dall'Associazione: a suo tempo contabilizzata al costo di acquisto, non essendo più utilizzabile, è stata svalutata, già nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2004, per il suo intero valore. Il relativo saldo di € 1,00 è esposto in bilancio solo per tenere memoria della sua esistenza;
- > Un autoveicolo Dacia Dokker Family 1.5, acquistato per € 15.296,67, destinato al trasporto del materiale oggetto di attività di raccolta fondi; il relativo piano d'ammortamento prevede l'utilizzo di un'aliquota del 25%;
- > Macchine ufficio elettroniche, per il corrispettivo totale di Euro 3.662,59, ammortizzati nella misura del 20% annuo (ridotta alla metà per il primo esercizio); nel 2018 è stata acquistata una nuova stampante;
- > Alcuni gazebo da utilizzarsi in occasione delle manifestazioni ed urne in plastica acquistati nel corso del 2012 (rispettivamente per € 914,99 ed € 400,00), del 2015 (€ 427,00) e del 2016 (€ 146,40); il relativo piano d'ammortamento prevede l'utilizzo di un'aliquota del 15%;
- > Tende per la nuova sede, acquistate nel corso del 2016 ed interamente ammortizzate.

Immobilizzazioni Finanziarie

Il deposito cauzionale di complessivi Euro 300,00 per l'utenza Agesp a suo tempo attivata presso la nuova sede operativa è stato stralciato a fronte del relativo rimborso.

Rimanenze

Si tratta dei prodotti ricevuti in omaggio da Aziende donatrici rimasti in giacenza al 31.12.2018 per Euro 4.602,06 da utilizzarsi nel corso del prossimo esercizio, di materiale pubblicitario, libri ed articoli promozionali, per Euro 25.601,54 e di cancelleria per Euro 1.485,40.

Fornitori c/anticipi

Si tratta dell'anticipato pagamento di spese di spedizione e trasporto e di spese amministrative.

INT c/anticipi

Si tratta dell'anticipato versamento all'Istituto dei Tumori di somme relative a progetti di competenza dell'esercizio 2019.

Istituto Besta c/anticipi

Si tratta dell'anticipato versamento all'Istituto Besta di somme relative ad una borsa di studio biennale, di competenza del biennio 2018-2019.

Crediti diversi

Si tratta dei crediti relativi ad erogazioni liberali il cui incasso è avvenuto nel 2019 a fronte di manifestazioni/raccolte fondi di Natale 2018.

Disponibilità liquide

Si tratta di depositi bancari per Euro 1.510.869,50, di crediti per c/c postale per Euro 33.148,67 e delle giacenze di contanti in cassa per Euro 313,20.

Ratei e risconti attivi

Si tratta solo di risconti attivi, per quote di costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio corrente, ma afferenti esercizi successivi; essi sono relativi prevalentemente agli oneri per i servizi di stampa e divulgazione di durata quinquennale (fino a marzo 2022) corrisposti a Rizzoli per il Fumetto "Loop-indietro non si torna" (euro 18.825,00 per la quota di competenza degli esercizi 2019-2022) ed agli esborsi per articoli acquistati in funzione del Natale 2018-Befana 2019 (euro 7.928,09).

Patrimonio Netto

L'ammontare di € 1.888.338,42 ivi indicato accoglie:

- per € 51.645,69 il Fondo di dotazione iniziale con cui si costituì l'Associazione;
- per € 1.581.982,27 le Riserve derivanti dagli avanzi generatisi nel corso della vita dell'Associazione, già al netto di eventuali disavanzi emersi in precedenti esercizi;
- per € 255.356,15 l'avanzo dell'esercizio in commento.

T.F.R. lavoro subordinato

Accoglie l'ammontare del Fondo TFR delle tre dipendenti part time dell'Associazione.

Debiti per carte di credito

Il conto di cui trattasi accoglie il saldo delle spese di € 95,25 con carta di credito effettuate sul finire dell'esercizio, addebitate in estratto conto nel gennaio 2019.

Fornitori

La relativa posta, il cui saldo complessivo ammonta ad € 43.372,69 - ivi incluse le fatture pervenute oltre l'esercizio, ma portanti costi di competenza del 2018 -, è costituito:

- > per € 31.308,03 da debiti afferenti spese relative alle manifestazioni promosse dall'Associazione;
- > per € 5.036,92 da debiti afferenti acquisti relativi ai progetti sostenuti dall'Associazione;
- > per € 7.027,74 da altri debiti di diversa natura singolarmente poco rilevanti.

Debiti tributari

Si tratta dei debiti per € 1.446,14 relativi alle ritenute su redditi di lavoro dipendente versate nel gennaio 2019.

Debiti vs. Istituti previdenziali

Si tratta dei contributi previdenziali maturati nel mese di dicembre e su retribuzioni differite pari ad € 4.414,45 per INPS, ad € 50,18 per INAIL e dai debiti verso altri enti per € 20,16.

Altri debiti

Si tratta dei debiti di:

- > € 14.565,38 nei confronti dell'Istituto Nazionale dei Tumori per progetti sostenuti dall'Associazione, riferiti alla convenzione 2018-2020;
- > € 6.993,94 afferente le retribuzioni del mese di dicembre e quelle differite;
- > € 800,00 per anticipati versamenti, da parte di alcuni soci, delle quote associative del 2019;
- > € 561,73 a fronte del saldo delle spese condominiali di Via Gavinana.

Ratei e risconti passivi

Nessuna iscrizione.

Conti d'ordine

Nessuna iscrizione.

Commento alle principali voci del Rendiconto gestionale

Si premette che i proventi sono accreditati al Rendiconto gestionale nel rispetto dei principi della prudenza e della competenza. Anche i costi sono contabilizzati secondo il criterio della competenza economica.

ONERI

Gli oneri inerenti l'**Attività tipica** svolta, per un totale di € 437.044,53, si riferiscono:

- > **alle spese per i progetti** relativi alla convenzione siglata con l'Istituto Tumori e per altri progetti sostenuti da ABG, per l'acquisto di materiali e servizi per complessivi Euro 406.638,11 (già dettagliati nel rendiconto stesso).
- > **agli oneri diversi di gestione** sostenuti per l'acquisto di materiale per ricorrenze, per complessivi € 5.360,13.
- > **rimanenze iniziali** di prodotti omaggiati da benefattori, di materiale divulgativo, pubblicitario e gadgets per complessivi € 25.046,29.

I Costi inerenti gli **Oneri Promozionali e di raccolta Fondi**, si riferiscono alle le spese sostenute per l'organizzazione di manifestazioni ed eventi direttamente dall'ABG ed ammontano ad un totale di € 162.130,06.

In particolare nel 2018 si è trattato di:

€ 1.413,95	per materiale promozionale;
€ 15.579,74	per gadgets e materiale pubblicitario;
€ 44.483,28	per spese di pubblicità e propaganda;
€ 55.279,74	per spese inerenti la realizzazione della manifestazione "Natalizia" per la raccolta di fondi;
€ 26.811,66	per spese inerenti la realizzazione della manifestazione "Pasquale" per la raccolta di fondi;
€ 2.623,35	per spese inerenti la realizzazione della manifestazione "Festa della Mamma" per la raccolta di fondi;
€ 1.119,37	per spese inerenti la realizzazione della "Lotteria del Fiore" per la raccolta di fondi;

€	13.701,14	per spese inerenti la realizzazione della manifestazione "Cena Prada" per la raccolta di fondi;
€	1.117,83	per spese inerenti la realizzazione di altre manifestazioni per la raccolta di fondi;

Gli **Oneri Finanziari e patrimoniali**, di complessivi € 1.830,14 si riferiscono a spese e commissioni bancarie e su carta di credito.

Gli **Oneri di supporto generale** e gli **Altri oneri**, per un totale di € 137.993,75 si riferiscono a:

€	77.914,96	a spese per il personale;
€	12.633,73	a spese per canoni di locazione e spese condominiali della sede;
€	10.036,40	ad ammortamenti;
€	35.857,51	ad altre spese generali ed amministrative, singolarmente di modesto ammontare (utenze, servizi di trasporto/spedizione, spese postali, ...);
€	1.551,85	a rimanenze iniziali di cancelleria.

PROVENTI

I Proventi inerenti l'**Attività Tipica** sono complessivamente di € 596.124,68, le cui poste sono costituite da:

- contributi elargiti da **associati** € 51.913,00;
- contributi elargiti da **non associati** per € 195.217,65;
- contributi elargiti con destinazione a specifici progetti per € 164.783,43;
- altri proventi per € 179.210,60 di cui € 153.427,00 a fronte del già citato 5 x 1000 dell'anno fiscale 2016.

Le entrate per tesseramento ammontano ad € 12.415: gli associati sono diminuiti dai 1020 del 2017 a 819 del 2018.

I **Proventi da raccolta fondi** per manifestazioni organizzate dall'ABG e da terzi, di complessivi € 326.593,80, sono costituiti:

per €	148.709,90	dalle entrate afferenti la manifestazione "Natalizia";
per €	40.955,00	dalle entrate relative all'evento "Cena Prada";
per €	66.852,60	dalle entrate relative alla manifestazione "Pasqua";
per €	40.000,00	dalle entrate afferenti la manifestazione "Lotteria del Fiore";
per €	2.950,70	dalle entrate afferenti la manifestazione "Charity Star";
per €	8.696,00	dalle entrate afferenti la manifestazione "Festa della Mamma";
per €	18.429,60	da quelle afferenti altre manifestazioni ed i "Banchetti solidali".

I **Proventi Finanziari e Patrimoniali**, pari ad € 120,66 tutti relativi agli interessi attivi netti maturati sui conti correnti bancari.

Non vi sono **Proventi Straordinari**.

Gli **Altri Proventi**, pari ad € 71.516,07 si riferiscono a due lasciti testamentari (Desero Valeria e Maide Foundation) per € 70.000,00 ed a rimanenze di cancelleria e stampati ed abbou-
ni per € 1.516,07.

Il saldo tra il totale dei Proventi ed il totale degli Oneri genera **un avanzo di gestione** di € 255.356,15, che si è rivelato, quindi, sensibilmente diverso rispetto al disavanzo previ-
sto di € 214.000,00 ipotizzato nel bilancio di previsione formulato lo scorso anno.

Ciò a motivo del fatto che le entrate sono risultate superiori del previsto per circa € 194.000,00 (grazie soprattutto ai maggiori proventi da 5 per mille - di € 153.427,00, superiori ai previsti € 120.000,00 - ed agli imprevisti lasciti testamentari di € 70.000,00) e le uscite risultate inferiori al previsto di circa € 355.000,00 a causa principalmente di erogazioni di competenza 2019, causa il rinnovo della convenzione attuata a partire dal mese di maggio 2018.

Rendiconto gestionale di pura cassa

Come si evince anche dal relativo prospetto, allegato alla presente, la gestione finanziaria ha comportato una variazione positiva delle disponibilità a fine anno, che ammontano ad € 1.544.331,37 a fronte di quella di € 1.425.396,04 dell'anno precedente.

Tale patrimonio è rappresentato interamente da disponibilità liquide (su c/c bancari e po-
stali oltre che in cassa).

Rendiconti delle raccolte di fondi

Come si evince anche dai relativi prospetti, allegati alla presente, sono state effettua-
te n. 4 raccolte di fondi promosse dall'Associazione, oltre ad alcune iniziative di "ban-
chetti solidali"; esse hanno generato un utile al netto dei costi sostenuti di complessivi € 225.940,71.

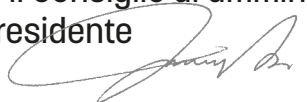
Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto gestionale a proventi ed oneri, Nota Integrativa e Relazione di Missione rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corri-
sponde alle risultanze delle scritture contabili.

Proposta di deliberazione

Signori associati,

a conclusione della nostra relazione, confidando nel Vostro consenso all'impostazione ed ai criteri adottati nella redazione del Bilancio al 31 dicembre 2018, Vi proponiamo di approvare Stato Patrimoniale, Rendiconto gestionale a proventi ed oneri, Nota Integrativa del bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2018 dai quali risulta un avanzo di gestione di € 255.356,15.

per il Consiglio di amministrazione
il Presidente



RENDICONTO DELLA RACCOLTA PUBBLICA DI FONDI

RENDICONTO RACCOLTA PUBBLICA DI FONDI

Descrizione	Proventi	Oneri
Campagna di sensibilizzazione in occasione della Pasqua	66.852,60	26.811,66
Campagna di sensibilizzazione in occasione del Natale	148.709,90	55.279,74
cena benefica Fondazione Prada	40.955,00	13.701,14
Campagna di sensibilizzazione per festa della mamma	8.696,00	2.632,35
Altre attività di raccolta	61.380,30	2.237,20
TOTALI	326.593,80	100.653,09
Risultato raccolta netta	225.940,71	

CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE FESTA DELLA MAMMA

Descrizione	Importo
PROVENTI	
Da Comitati	2.000,00
Bottega del Fiore	20,00
N.7 Banchetti solidali	6.676,00
Totale proventi	8.696,00
ONERI	
Spese per allestimento ludico	1.646,94
Spese per stampati	426,16
Spese per servizi	550,25
Totale oneri	2.623,35
Risultato della Raccolta	6.072,65

CENA BENEFICA FONDAZIONE PRADA

Descrizione	Importo
PROVENTI	
Contributi per cena	22.900,00
Asta Charity Star	18.055,00
Totale proventi	40.955,00
ONERI	
Spese per Servizi	13.701,14
Spese per grafica	788,62
Spese di organizzazione	5.251,00
Spese per stampati	232,45
Spese foto	1.000,00
Commissioni Charity Star	6.429,07
Totale oneri	13.701,14
Risultato della Raccolta	27.253,86

CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE IN OCCASIONE DEL NATALE		note	CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE IN OCCASIONE DELLA PASQUA		note
Descrizione	Importo		Descrizione	Importo	
PROVENTI					
Banchetti solidali	11.160,00	(1)	Banchetti solidali	12.148,10	(1)
Contributi da privati	55.826,00		Contributi da privati	15.329,00	
Contributi da Aziende, enti e ist.	59.127,90		Contributi da aziende	5.359,00	
La Bottega del fiore	10.142,00		Contributi da Comitati	34.016,50	
Totale proventi	148.709,90		Totale proventi	66.852,60	
ONERI					
Spese per beni	48.918,38		Spese per beni	24.487,30	
Spese per acquisto generi alimentari	38.324,96	(2)	Spese per articoli Gadget	1.868,13	
Spese per gadget natalizi	9.273,69	(3)	Acquisto Colombe	9.163,44	
Spese per imballi e confezioni	1.319,73		Acquisto uova e ovetti	13.455,73	
ONERI					
Spese per servizi	3.361,59		Spese per servizi	2.324,36	
Spese per grafica e pubblicità	1.473,35		Spese per grafica e pubblicità	899,67	
Spese per stampati	908,27		Spese per stampati	793,00	
Spese per spedizione e trasporto	602,68		Spese per imballi	146,40	
Concessioni	84,00		Spese per spedizione	485,29	
Spese varie	293,29		Totale oneri	26.811,66	
Differenza Valore Rimanenze	2.999,77		Risultato della Raccolta	40.040,94	
Totale oneri	55.279,74				
Risultato della Raccolta	93.430,16				

(1)- 18 Banchetti sul territorio

(1)- 16 Banchetti sul territorio

(2)- Panettoni, Pandori, Dociumi

(3)- Calendri, Agende, Biglietti auguri

(1)- 18 Banchetti sul territorio

RENDICONTO DI GESTIONE DI PREVISIONE 2019

ONERI			PROVENTI		
		2019			2019
1	ONERI DA ATTIVITÀ TIPICHE	661.988	1	PROVENTI DA ATTIVITÀ TIPICHE	590.000
1.1	2° anno convenz. F.i.r.c.c.s. 2018-2020	550.000	1.1	Da contributi su progetti	170.000
1.2	Servizi	51.000	1.2	Da contributi con enti pubblici	-
	servizi per collaborazione Ist. G. Pini	30.000	1.3	Da soci ed associati	50.500
	Attività extra progetto sport	5.000		per quote associative annuali	12.500
	Attività extra progetto giovani	16.000		per erogazioni liberali	23.000
1.3	Godimento beni di terzi	12.600		per erogazioni liberali per ricorrenze/ matrimoni / ...	8.000
	Affitto sede	12.600		per erogazioni liberali in occasione di raccolta di fondi atv manifestazioni	2.500
1.4	Personale	-		per erogazioni liberali per pergamene e bomboniere	4.000
1.5	Ammortamenti	10.200		per erogazioni liberali per gadgets	500
	ammortamento immobilizzazioni immateriali	5.500	1.4	Da non soci	180.500
	ammortamento immobilizzazioni materiali	4.700		per erogazioni liberali	50.000
1.6	Oneri diversi di gestione	6.500		per erogazioni liberali per libri/CD	1.000
	spese per realizzazione di bomboniere e pergamene	6.500		per erogazioni liberali per ricorrenze/ matrimoni / ...	65.000
1.7	Rimanenze iniziali di merci e prodotti	31.688		per erogazioni liberali in occasione di raccolta di fondi atv manifestazioni	40.000
	Riman. iniz. gadgets e materiale pubblicitario	11.536		per erogazioni liberali per pergamene e bomboniere	23.000
	Rimanenze iniziali di prodotti omaggiati da benefattori	4.602		per erogazioni liberali per gadgets	1.500
	Riman. iniz. cancelleria e stampati	1.485	1.5	Altri proventi	189.000
	Rimanenze iniziali materiale divulgativo	14.065		Proventi per 5 per mille	160.000
				Riman. finali di prodotti omaggiati da benefattori	4.000
				Rimanenze finali di gadgets, materiale pubblicitario e divulgativo	25.000
2	ONERI PROMOZIONALI E DI RACCOLTA FONDI	134.000	2	PROVENTI DA RACCOLTA FONDI	296.000
2.3	spese per raccolta di fondi atv manifestazioni per Natale	50.000		per erogazioni liberali in occasione di raccolta di fondi atv manifestazioni per Natale	139.000
2.6	spese per raccolta di fondi atv manifestazioni per Pasqua	25.000	2.3	per erogazioni liberali in occasione di raccolta di fondi atv manifestazioni per Pasqua	65.000
2.7	spese per divulgazione 5 per mille	25.000	2.6	per erogazioni liberali in occasione di raccolta di fondi atv altre manifestazioni e Banchetti Solidali	30.000
2.8	spese per raccolta di fondi atv altre manifestazioni	20.000	2.8	Cena benefica Prada	60.000
2.9	Attività ordinaria di raccolta fondi	14.000		Attività progetto Giovani	2.000
	mat. divulgativo per attività istituzionale	2.000			
	gadgets e materiale pubblicitario	10.000			
	spese di pubblicità e propaganda	2.000			
3	ONERI DA ATTIVITÀ ACCESSORIE	-	3	ONERI DA ATTIVITÀ ACCESSORIE	-
3.1	Materie Prime	-	3.1	Da contributi su progetti	-
3.2	Servizi	-	3.2	Da contratti con enti pubblici	-
3.3	Godimento beni di terzi	-	3.3	Da soci ed associati	-
3.4	Personale	-	3.4	Da non soci	-
3.5	Ammortamenti	-	3.5	Altri proventi	-
3.6	Oneri diversi di gestione	-			

TOTALE ONERI	916.300
---------------------	----------------

TOTALE PROVENTI	916.300
------------------------	----------------

3 RAPPORTO DEL COLLEGIO DEI REVISORI

DEI CONTI SUL BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2018

Signori Soci,

Vi relazioniamo sui risvolti contabili e finanziari dell'attività svolta dall'Associazione nel corso dell'anno 2018.

I dati finanziari in esame si sintetizzano in:

ENTRATE	per	€ +	988.132,64
USCITE	per	€ -	869.197,31
con un AVANZO	di	€	118.935,33

La situazione finanziaria dell'Associazione presenta disponibilità a fine esercizio per un ammontare complessivo di € 1.544.331,37.

I dati contabili, invece, si sintetizzano in:

PROVENTI	per	€ +	994.355,21
ONERI	per	€ -	738.999,06
RISULTATO GESTIONALE POSITIVO	di	€ +	255.356,15

Vi confermiamo che sono stati regolarmente osservati gli adempimenti di natura tributaria dovuti.

Il bilancio preventivo per l'anno 2019 evidenzia, a sua volta:

ENTRATE	per	€ +	916.300,00
USCITE	per	€ -	916.300,00
con un SALDO	di	€	0,00

Esprimiamo il nostro consenso al bilancio consuntivo ed a quello preventivo, e Vi invitiamo ad approvarli, unitamente alla relazione del Consiglio.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

dott. Antonio Tosi
drs. Marcella Tosi
dott. Massimo Piscetta

NOTA METODOLOGICA

la Relazione di Missione è lo strumento che l'Associazione utilizza per rispettare i criteri di trasparenza della propria attività.

L'illustrazione delle informazioni economiche, finanziarie e patrimoniali, al di là dell'abituale Bilancio di Esercizio destinato a rilevarne i soli aspetti quantitativi, è stata affidata alla redazione di una "Relazione", che, pur tenuto conto delle dimensioni dell'Associazione e della ridotta complessità organizzativa, si adegua nei suoi tratti essenziali di chiarezza e trasparenza alle indicazioni riportate nel nuovo Codice del Terzo Settore.

La Relazione di Missione del 2018 consente quindi di:

- Rendere conto ai propri stakeholder del grado di perseguimento della missione, delle responsabilità, degli impegni assunti, dei comportamenti e soprattutto dei risultati prodotti nel tempo;
- Costituire un documento informativo che permette ai terzi di acquisire elementi utili ai fini della valutazione degli impegni e dei risultati;
- Fornire il miglioramento di criteri, di valutazione e controllo di risultati, che possono contribuire ad una gestione più efficace e coerente con i valori e la missione.

La Relazione di Missione si compone di 3 sezioni:**● IDENTITÀ**

Questa sezione contiene la storia della Associazione, i principi che la guidano, la missione, il suo assetto istituzionale e organizzativo.

● RICLASSIFICAZIONE DEI DATI CONTABILI:

Questa sezione contiene ed indica nel dettaglio i dati economico-finanziari della Associazione, le modalità di raccolta dei fondi, l'utilizzo delle risorse, la determinazione e gli indicatori di efficienza.

● RELAZIONE SOCIALE

Questa sezione contiene i progetti e le attività finanziate, le iniziative di marketing e fund raising attivate.

Tutte le informazioni inserite nella Relazione di Missione sono attinte dal sistema informativo dell'Associazione o fanno parte dei dati contabili elaborati per la stesura del Bilancio di Esercizio.

PRINCIPI GUIDA DELL'ASSOCIAZIONE

Principi guida delle nostre azioni:

• GRATUITÀ

La gratuità è il valore fondante del mondo del volontariato ed implica la scelta libera e consapevole di donare non solo il proprio tempo, ma anche la propria volontà e l'impegno ad "esserci" con la motivazione e l'entusiasmo necessari, senza aspettarsi alcun "ritorno".

• COMPETENZA

Significa dare una risposta di qualità, il che implica necessariamente una adeguata formazione e preparazione.

• UGUAGLIANZA

Ogni volontario ha pari importanza poiché, pur essendo l'Associazione strutturata in ruoli organizzativi diversi e ben definiti, ogni ruolo è indispensabile per conseguire l'obiettivo.

• IMPEGNO E INTEGRITÀ MORALE

Chi opera in Associazione deve sentirsi moralmente impegnato a corrispondere al meglio alle esigenze dei propri interlocutori.

• IMPARZIALITÀ, INDIPENDENZA

L'Associazione opera in modo indipendente da qualsiasi condizionamento politico, ideologico o commerciale e utilizza i fondi raccolti con equità senza alcuna discriminazione.

• TRASPARENZA E COMPLETEZZA DELL'INFORMAZIONE

Costituiscono la base essenziale dello scambio con qualsiasi interlocutore, che sia sostenitore, membro della Associazione o bene.

1 - IDENTITÀ DELL'ASSOCIAZIONE

L'identità dell'Associazione si identifica con:

- > La Missione
- > Le strategie e le politiche
- > L'assetto Istituzionale
- > L'assetto organizzativo
- > Gli ambiti di intervento

A

LA MISSIONE

La Missione definisce le finalità che sono alla base della ragion d'essere dell'Associazione, nonché le modalità con le quali essa interpreta il suo ruolo nel contesto economico-sociale in cui opera, i valori che la ispirano e le modalità di relazionarsi con i diversi portatori di interesse (stakeholder).



L'Associazione, che esclude tassativamente qualsiasi finalità di lucro, sia diretta sia indiretta, persegue, nell'ambito territoriale della Regione Lombardia, esclusivamente finalità di solidarietà sociale nel settore della beneficenza, che si rendono e concretizzano nelle attività istituzionali di seguito indicate.

L'Associazione, in via principale, intende contribuire, in maniera indiretta, al finanziamento di Enti, Fondazioni e/o Onlus che operano nell'ambito della ricerca scientifica nel campo dei tumori dell'età infantile, indirizzata allo studio finalizzato al miglioramento delle procedure terapeutiche, di patologie di particolare rilevanza sociale, quali i tumori solidi dell'età pediatrica ed adolescenziale. La beneficenza verso i citati Enti, Fondazioni e/o Onlus viene effettuata attraverso erogazioni gratuite, in denaro e/o in natura, nei confronti degli stessi. L'Associazione può inoltre finanziare, tramite i medesimi soggetti, ricerche scientifiche nell'ambito di altre discipline solo a condizione che esse siano utili o necessarie per il raggiungimento dello scopo specifico dell'Associazione. Detta valutazione deve essere effettuata a cura del Consiglio di Amministrazione.

L'Associazione è stata significativa fautrice di iniziative rivolte alla ricerca e cura, sostenendo la Ricerca di Base, la Ricerca Clinica, la Ricerca Traslazionale offrendo supporto psicologico ai piccoli pazienti ed alle loro famiglie e promuovendo iniziative sociali ed educazionali.

La scelta di indirizzare la propria attività in via principale e specifica al sostegno della Ricerca Oncologica in ambito Pediatrico la distingue in modo sostanziale dalle altre organizzazioni di maggiori dimensioni e notorietà.

I tumori dei bambini e degli adolescenti, hanno specificità proprie, che necessitano di studi e di protocolli terapeutici dedicati. Inoltre, la relativa rarità delle neoplasie infantili rispetto a quelle dell'adulto rende l'oncologia pediatrica un mercato poco interessante per le aziende del settore e una priorità meno conclamata per le Istituzioni. E questo limita grandemente le risorse impegnate nella ricerca.

L'obiettivo, allora, è quello di affiancarsi alle strutture pubbliche di eccellenza (ricerca e cura), conoscere le necessità che per ovvi motivi di contenimento dei costi non possono essere realizzate, e provvedere attraverso un intervento diretto a colmare ove possibile queste insufficienze ciò con l'intento di offrire ai piccoli e giovani malati nuove prospettive di cura, una adeguata assistenza psicologica ed una migliore qualità di vita.

B LE STRATEGIE E LE POLITICHE

La coerenza è alla base della nostra strategia: coerenza con la Missione, coerenza con i progetti e programmi operativi, coerenza con le forze a disposizione.

In questo ambito, lo scopo e l'attività delle nostre Risorse umane è quello di procedere con la spinta di crescita che ha connotato questi 30 anni di attività proponendoci di perseguire i seguenti obiettivi:

- lo sviluppo della compagine sociale avendo come riferimento l'intero territorio Lombardo;
- la sensibilizzazione dei soci attraverso la comunicazione e i social;
- l'ampliamento del gruppo di volontari e la loro formazione specifica attraverso corsi interni/esterni che li preparino ad operare nel contesto in cui l'Associazione si confronta;
- l'ottimizzazione della comunicazione con le strutture Ospedaliere di riferimento ed in particolare con i medici della S.C. di Pediatria al fine di conoscerne più rapidamente le necessità ed i programmi;
- lo sviluppo di punti di contatto con le famiglie dei bambini ricoverati per far loro conoscere l'Associazione, i suoi interventi, le sue attività;
- la creazione di un rapporto più fattivo con le altre associazioni presenti sul territorio per coordinare i programmi di intervento e scambiare esperienze.
- La collaborazione con le Aziende per far conoscere meglio la realtà in cui opera l'Associazione.

Questi sono i nostri programmi per il futuro che dovranno avere attuazione attraverso programmi operativi da realizzarsi con la partecipazione e collaborazione di tutti i soggetti interessati.

C L'ASSETTO ISTITUZIONALE

L'Associazione Bianca Garavaglia Onlus ha sede Legale in Busto Arsizio (VA), in Via Carlo Cattaneo n. 8 e sede operativa in Busto Arsizio Via Gavinana n. 6
Tel/Fax 0331.635077 - mob. 333.9700221 - info@abianca.org - www.abianca.org

È dotata di personalità giuridica, riconosciuta dalla Regione Lombardia con D.G.R. n. 38778 del 9 ottobre 1998 e iscritta al Registro Generale Regionale delle Organizzazioni di Volontariato, Sezione di Varese al progressivo VA-111 nella Sezione Sociale (A).

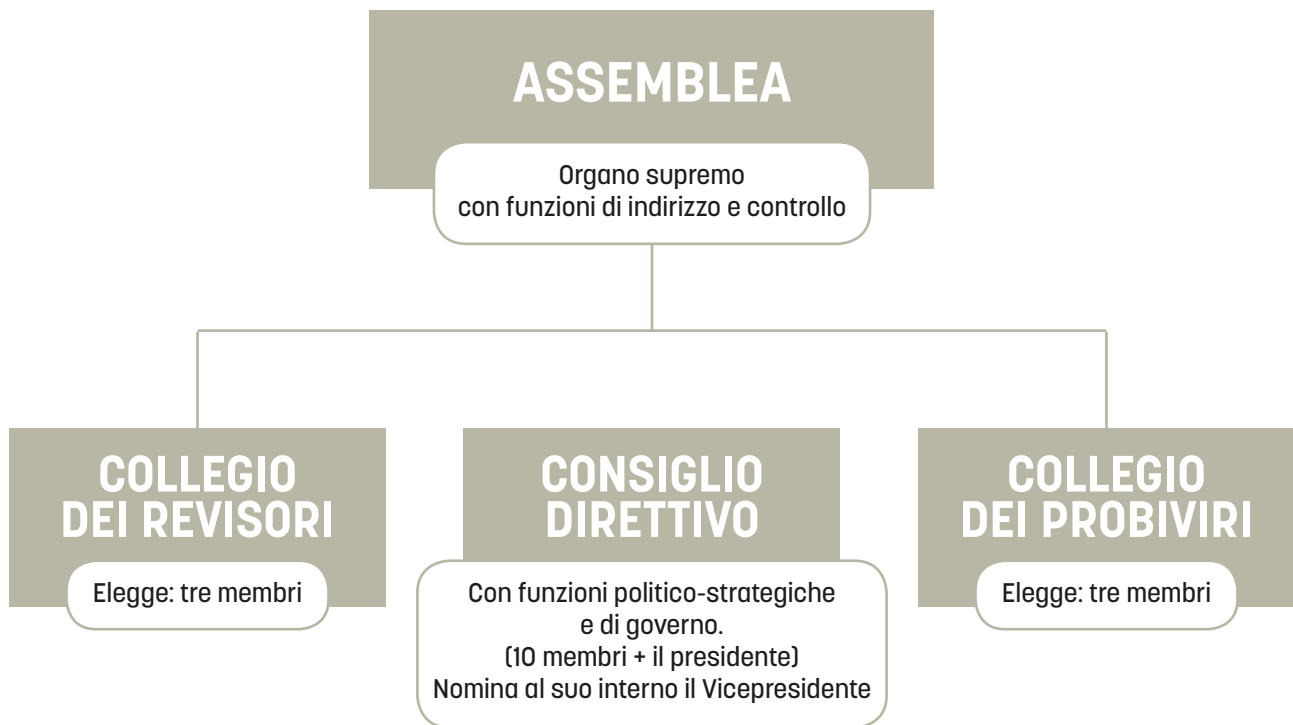
Dal 2009 è registrata quale Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale (ONLUS) in conformità all'art. 11 del d.lgs. 4 dicembre 1997, n. 460.

È associata alla Federazione Italiana Associazioni Genitori Onco-ematologia Pediatrica (FIAGOP www.fiagop.it) ed alla Federazione Italiana Associazioni di Volontariato in oncologia (FAVO www.favo.it).

L'Associazione non svolge attività commerciale e usufruisce delle agevolazioni fiscali riservate alle ONLUS. Dall'anno fiscale 2009 è iscritta al contributo del 5 per mille.

Ai benefattori è riconosciuta la deducibilità fiscale secondo la normativa in uso.

ORGANI DI GOVERNO ASSOCIAZIONE



In base allo Statuto l'Assemblea è l'organo supremo dell'Associazione e svolge la funzione di indirizzo e controllo; fra i suoi compiti vi è anche quello di eleggere il Consiglio Direttivo, il Collegio dei Revisori e quello dei Probiviri.

I Soci

- > **Soci fondatori:** sono i soci costituenti;
- > **Soci sostenitori:** sono i soci che contribuiscono all'attività dell'Associazione con donazioni o interventi finanziari o di altra natura, di particolare importanza; essi devono essere proclamati tali dal Consiglio;
- > **Soci ordinari:** sono tutti gli altri soci.

L'Assemblea dei Soci

Tutti i soci, indipendentemente dalla qualifica assunta dai medesimi, compongono l'Assemblea e possono partecipare ad essa, purché in regola nel pagamento delle quote associative. L'Assemblea ordinaria delibera sul bilancio consuntivo e preventivo; sulla nomina e revoca dei membri del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori e di quello dei Probiviri; sulle eventuali azioni di responsabilità nei loro confronti e sugli oggetti sottoposti al suo esame dal Consiglio o riservati alla sua competenza dallo statuto. Si riunisce almeno una volta all'anno. L'ultima assemblea si è tenuta il 20 aprile 2018 con la partecipazione di n. 19 Soci presenti e/o con delega.

Il Consiglio Direttivo

L'Associazione è retta e amministrata da un Consiglio composto da undici membri, rinnovato ogni tre anni. I Consiglieri sono eletti dall'Assemblea; debbono essere soci. Tutti i Consiglieri sono rieleggibili. L'Ufficio di Consigliere è integralmente gratuito.

Il Consiglio ha i più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione. Essi eleggono al loro interno un Presidente ed un Vicepresidente: la rappresentanza legale spetta al Presidente.

Il Consiglio si riunisce ogni qualvolta sia necessario e, comunque, per l'approvazione del Bilancio di Esercizio. Nel corso del 2018 il Consiglio si è riunito n. 2 volte.

Il Consiglio svolge il fondamentale scopo di mantenere l'attenzione sugli obiettivi fissati e di garantire che tutte le unità del sistema rispettino la "mission" che l'Associazione si è data.

Definisce le strategie e promuove le relazioni con l'esterno in un'ottica di ampliamento della base sociale e di coinvolgimento delle attività di volontariato. Il Consiglio direttivo eletto dall'Assemblea il 31 marzo 2016 è rappresentato da:

Composizione 2016/2018

Presidente	Carlo Garavaglia	Imprenditore
Vice Presidente	Roberto Giorgetti	Medico Pediatra
Consigliere	Maura Massimino	Medico Sc-INT
Consigliere	Marzia Caravaglia	Dottore Comm.sta
Consigliere	Franca Carnaghi Garavaglia	Casalinga
Consigliere	Marisa Carnaghi Radice	Imprenditrice
Consigliere	Andrea Ferrari	Medico Sc-INT
Consigliere	Claudia Garavaglia	Impiegata
Consigliere	Roberto Luksch	Medico Sc-INT
Consigliere	Stefania Maino	Impiegata
Consigliere	Chiara Citro	Medico oncologo

Il Collegio dei Revisori

È formato da un Collegio di tre revisori eletti dall'Assemblea, il quale ha la stessa durata in carica prevista per il Consiglio di Amministrazione. Ad essi spetta il controllo dei bilanci consultivo e preventivo e la verifica dell'attendibilità delle informazioni portate agli Stakeholder. Nel corso del 2018 i Revisori hanno partecipato all'Assemblea e alle riunioni del Consiglio. L'incarico di Revisore non prevede alcun compenso.

Il Collegio dei Revisori eletto dall'Assemblea il 31 marzo 2016 è rappresentato da:

Composizione 2016/2018

Revisore Contabile	Massimo Piscetta	Dottore Commercialista
Revisore Contabile	Antonio Tosi	Dottore Commercialista
Revisore Contabile	Marcella Tosi	Dottore Commercialista

Il Collegio dei probiviri

Tutte le eventuali controversie di carattere sociale fra i soci, e fra questi e l'Associazione o suoi organi, saranno sottoposte alla competenza di un Collegio di tre Probiviri da nominarsi dall'Assemblea.

Il Collegio dei Probiviri ha la stessa durata in carica prevista per il Consiglio di Amministrazione dall'art. 14 del presente statuto. Esso decide inappellabilmente, ex bono et aequo, senza formalità di procedura.

L'Ufficio di Probiviro è interamente gratuito.

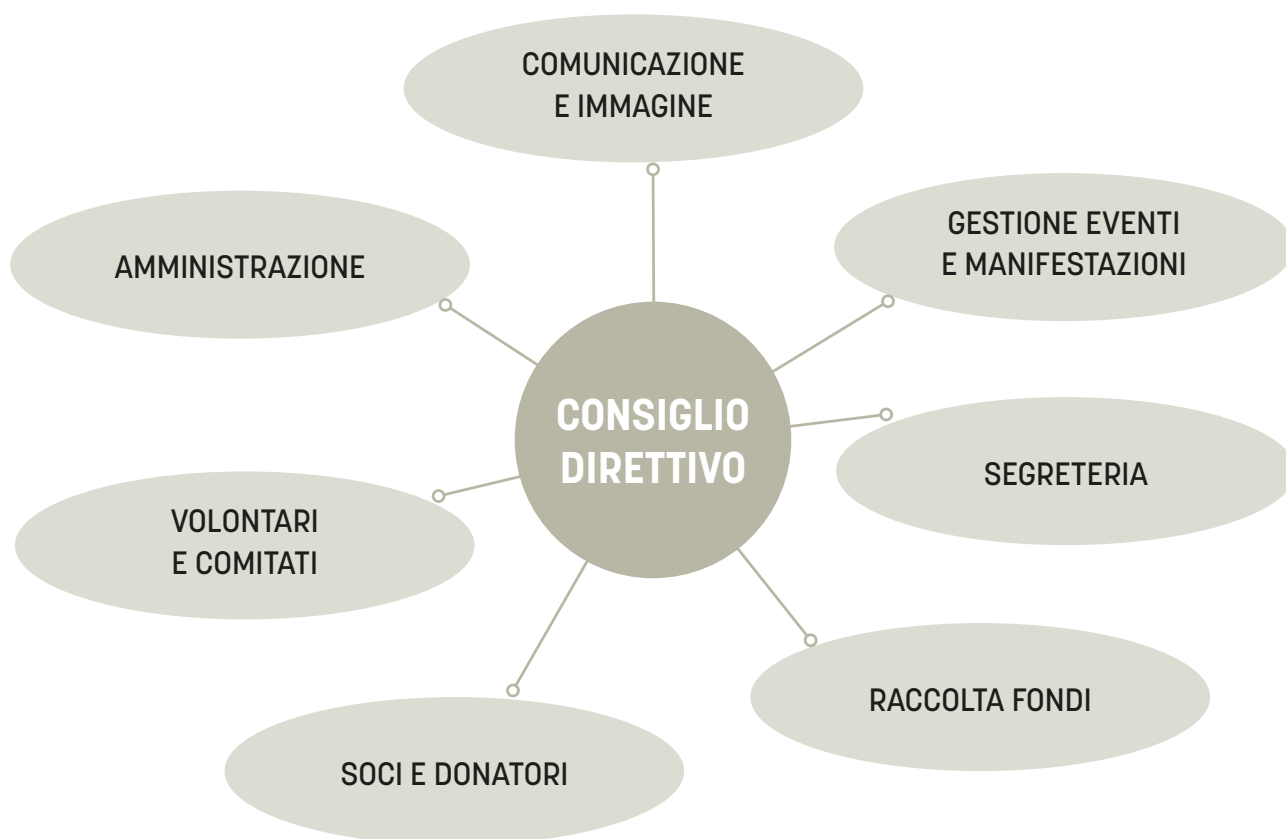
Il Collegio dei Probiviri eletto dall'Assemblea il 31 marzo 2016 è rappresentato da:

Composizione 2016/2018

Probiviro	Federico Squassi	Avvocato
Probiviro	Aldo Travi	Avvocato
Probiviro	D'Angelo Luca	Dirigente

D L'ASSETTO ORGANIZZATIVO

STRUTTURA



La struttura organizzativa dell'Associazione si basa sul contributo significativo del Presidente, del Vicepresidente, dei Consiglieri e dei Volontari.

Non esiste in Associazione una struttura piramidale, le decisioni deliberate dal Consiglio vengono trasferite alle risorse umane con incontri e riunioni nei quali tutti gli interessati partecipano dando il loro apporto.

Viene quindi generato uno scambio di informazioni tali, in cui coloro che si occupano del coordinamento generale, trasmettono-ricevono e partecipano alle decisioni e alla loro realizzazione.

L'Associazione vive ed opera per merito dei suoi volontari, attivi sono circa una cinquantina, ad essi compete la diffusione dell'immagine sul territorio e l'attività di raccolta fondi. Il personale dipendente, a cui è affidato il compito di gestione dei rapporti con i vari stakeholder, è costituito da due collaboratori part time.

Il Controllo

Il sistema di controllo dell'Associazione cioè l'insieme delle operazioni di riesame e revisione di un'attività, al fine di verificare la regolarità formale e sostanziale del procedimento decisionale, la conformità degli atti alla legge nonché la rispondenza dell'azione amministrativa ai parametri dell'efficienza, efficacia ed economicità viene attuato in Associazione attraverso:

- 1) il controllo interno di regolarità amministrativa e contabile, che ha l'obiettivo di garantire la legittimità, la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa.**
- 2) il controllo di gestione, il cui obiettivo è quello di ottimizzare il rapporto tra costi e risultati anche mediante tempestivi interventi di correzione.**

Questi controlli vengono attuati attraverso:

- Le verifiche del Collegio dei Revisori che partecipa alle riunioni del Consiglio Direttivo, vigila sull'osservanza delle leggi e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo amministrativo e contabile dell'Associazione.
Partecipa alla redazione del Bilancio di esercizio e di quello di previsione.
- Le verifiche del Consiglio Direttivo attraverso l'esame e l'analisi di report mensili, atti a verificare l'andamento delle attività in rapporto agli obiettivi previsti dal Bilancio di Previsione ed in particolare quelle relative alla raccolta fondi.

E GLI AMBITI DI INTERVENTO

Dall'anno della sua costituzione l'Associazione ha perseguito la sua Missione finanziando in via principale e specifica la ricerca oncologica in campo Pediatrico.

Dal 2006 vengono stipulate con la F.i.r.c.c.s. Istituto Nazionale dei Tumori di Milano convenzioni triennali per il finanziamento di progetti di ricerca sia di base che clinica riguardanti i tumori solidi dell'infanzia e degli adolescenti.

La Convenzione, esprime un progetto condiviso che integra l'attività di ricerca di base e clinica. Sempre più numerosi sono inoltre gli studi preclinici e traslazionali, e gli studi sui nuovi farmaci senza trascurare il valore delle aree diagnostiche indispensabili per qualsiasi progetto di cura e di ricerca.

Tutti i progetti sono sottoposti a verifica da parte di un Comitato che si riunisce ogni sei mesi e ha il compito di supervisionare e coordinare i progetti di ricerca monitorandone lo stato di avanzamento. Nell'ambito della supervisione di ogni progetto il Comitato ha il compito di indirizzo e coordinamento, autorizzando gli eventuali cambiamenti che dovessero essere necessari durante il relativo avanzamento.

Il testo della Convenzione in essere e i dettagli dei vari progetti sono visibili sul sito dell'Associazione www.abianca.org.

INTERVENTI RELATIVI ALLA CONVENZIONE 2018/2020 CON LA FONDAZIONE I.R.C.C.S. Istituto Tumori.

Parallelamente alla chiusura della convenzione 2015/2017 la Fondazione e l'Associazione hanno predisposto i programmi per il rinnovo della stessa per il prossimo triennio. La nuova convenzione operativa dal mese di Aprile riguarda tre macro Aree:

1. Ricerca preclinica e traslazionale

Appartengono a questa macro-area i progetti che, rispondendo agli "unmet needs" clinici, formulano ipotesi di lavoro che sono verificate sperimentalmente in vitro e in vivo, utilizzando anche materiale derivato da pazienti (liquidi biologici, campioni di tessuto tumorale e normale, linee cellulari derivate, etc.). I progetti, esclusivamente interni alla Fondazione, accederanno al finanziamento su base competitiva, attraverso un bando e una selezione con graduatoria che consentirà di finanziare più progetti fino ad esaurimento del fondo destinato a questa macro-area di ricerca.

2. Ricerca clinica

1. L'apertura di nuovi protocolli accademici, sia di intervento che osservazionali, di cui i Pediatri Oncologi possano essere coordinatori nazionali sarà oggetto di un supporto finanziario destinato a coprire i costi estemporanei non ancora prevedibili che si rendessero necessari per alcune attività. Rientreranno in questa macro-area gli studi clinici già aperti e quelli futuri per i quali è necessario un supporto economico sia per le attività di gestione dello studio, che per le attività collegate agli endpoint di ricerca (es: spese per organizzazione e mantenimento di Data Base utilizzo di server per archivio imaging, spese per raccolta multicentrica e conservazione di materiale biologico, etc).

3. Ottimizzazione dell'assistenza e delle cure

(inclusiva dell'acquisto di strumentazione e apparecchiature necessarie).

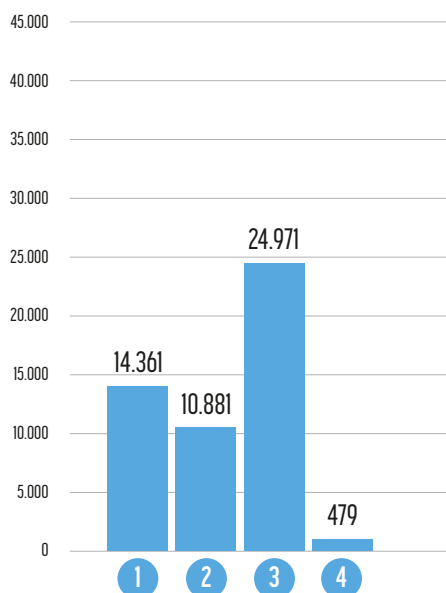
Rientrano in questa macro-area le attività che hanno una importante ricaduta sulla qualità dell'assistenza e che non sono finalizzate primariamente a dimostrare ipotesi di ricerca. Il finanziamento per questa macro-area include:

- a. il personale necessario alle attività di ottimizzazione dell'assistenza
- b. l'eventuale strumentazione necessaria per le attività
- c. il sostegno della formazione di medici specialisti provenienti dal Centro America con cui la Fondazione si collabora da oltre 20 anni e che vengono per periodi variabili presso la struttura di Pediatria Oncologica per migliorare le proprie competenze.

Per ognuna di queste macro-aree l'Associazione è intervenuta nel 2018 con un esborso finanziario di € 407.000 circa, così ripartito:

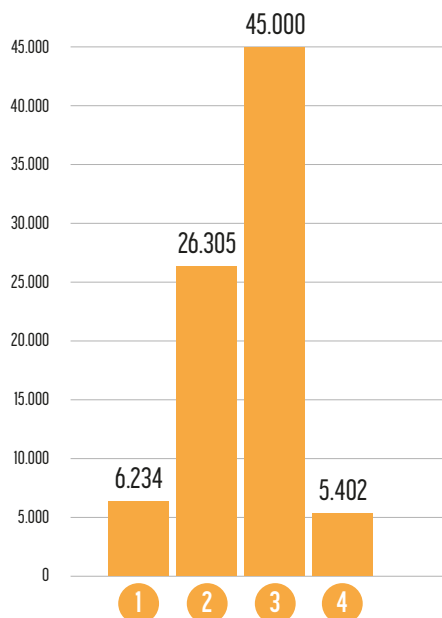
AREA 1

RICERCA PRECLINICA E TRASLAZIONALE



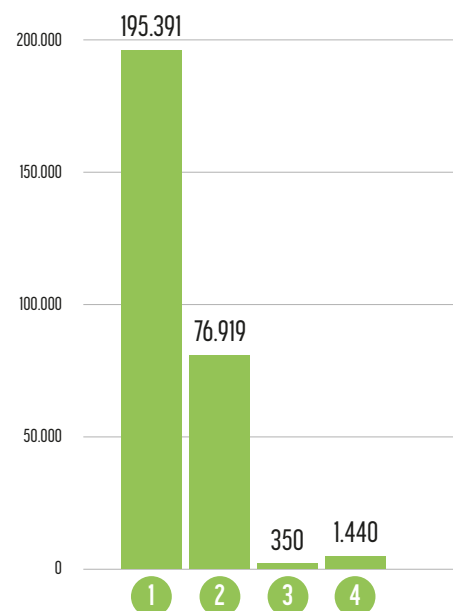
AREA 2

RICERCA CLINICA



AREA 3

OTTIMIZZAZIONE ASSISTENZA ALLE CURE



1 Gasparini Patrizia

Studio genomico ed epigenetico del rhabdomyosarcoma del bambino e dell'adolescente per l'identificazione di nuovi bersagli terapeutici.

2 Zaffaroni Nadia

Sviluppo e caratterizzazione di modelli preclinici di sarcomi pediatrici per lo studio di nuovi farmaci e nuove combinazioni terapeutiche.

3 De Cecco Loris

Le biopsie liquide in pazienti affetti da glioma intrinseco diffuso del ponte per lo sviluppo di nuovi biomarcatori non-invasivi.

4 Perotti Daniela

Valutazione dell'eterogeneità intratumorale in tumori embrionali pediatrici e possibili implicazioni per pathways attivati comuni e druggable.

1 Massimino Maura

Studio randomizzato per il trattamento del glioma intrinseco del ponte encefalico.

2 Spreafico Filippo

Tumori del rene in età pediatrica. Protocollo SIOP Umbrella.

3 D.rssa Biassoni

Approcci terapeutici innovativi per i gliomi pediatrici. Uso prognostico terapeutico dei biomarcatori molecolari. Migliorare la prevenzione delle patologie secondarie nei pazienti.

4

Assistenze varie

Studio clinico PNET 5 creazione ID pazienti. Costi gestione Server MDPE revisione risonanze magnetiche. Canone annuo server Cloud radioterapia medulloblastoma e ependimoma.

1 CONTRATTISTI

Dr. Chiaravalli S. Oncologo pediatria
D.ssa Boschetti L. Data Manager
Sig.ra Ferraro F. Gestione ammin. Studi
Dott. Berretta F. Biostatistico
Sig.ra Villa M. Infermiera
Dr.ssa Veneroni I. Psicologa

2 Servizi al Progetto Giovani

Studio Murelli Fisioterapista
Gaggiotti P. Coordinatore artistico
Silva M. Educatore

3 Servizi al Progetto Sport

Attività ludica

4 Vari

Outsourcing

INIZIATIVE A FAVORE DI ALTRI ISTITUTI

La Fondazione I.R.C.C.S Istituto Besta: l'Associazione sostiene da più anni le attività psicologiche svolte presso questa Fondazione. Alcune patologie tumorali hanno necessità di un intervento chirurgico presso il l'Istituto Besta per poi successivamente rientrare nel Reparto di pediatria dell'Istituto Tumori per il completamento delle terapie.

Il supporto psicologico nel momento del ricovero e dell'intervento è volto a sostenere le risorse del paziente affinché affronti queste situazioni potenzialmente destabilizzanti nel modo più sereno possibile. Un paziente sufficientemente sereno e fiducioso sviluppa un affiatamento migliore con la propria equipe curante. È inoltre dimostrato che gli aspetti psicologici hanno un'influenza sul decorso post-operatorio.

L'Associazione ha finanziato il supporto psicologico attraverso la presenza in reparto di uno psicologo psicoterapeuta, formato per lavorare con adulti e bambini, per consentire a pazienti e famigliari di accedere direttamente alla richiesta di assistenza.

Il lavoro fatto da tempo sulla prevenzione del trauma da ospedalizzazione ha reso chiaro che è necessario proteggere il piccolo paziente da situazioni di stress acuto spesso rappresentate da procedure mediche invasive come medicazioni, iniezioni, punti ecc... La collaborazione con l'equipe medica e infermieristica e la formazione specifica degli operatori sta portando a ridurre il più possibile l'impatto sul bambino e la sua famiglia dell'esperienza di ricovero.

Si sta portando avanti l'esperienza di terapia breve di gruppo, per il momento proposta ai genitori di bambini con craniostenosi in quanto patologia con intervento più standard e dall'iter più definito, quindi facilmente condivisibile.

L'Azienda Ospedaliera Istituto Ortopedico Gaetano Pini: i rapporti tra la S.C. di Pediatria e la S.C. Chirurgia Oncologica Ortopedica rispondono alla necessità di intervento chirurgico per i bambini affetti da sarcomi ossei e delle parti molli. Dal 1977 i bambini affetti da tumori ossei eseguono la chirurgia presso il centro dell'Istituto G. Pini e la chemioterapia presso l'Istituto Tumori.

Ai miglioramenti delle tecniche chirurgiche, che fanno sì che oggi, l'amputazione dell'arto malato, risulti oramai molto rara, corrisponde una esigenza di aumento delle capacità di conoscenza ed apprendimento dei chirurghi, che oggi hanno la necessità di dedicare molto tempo alla preparazione teorica e pratica per la cura di queste complesse patologie.

L'intervento dell'Associazione ha dato la possibilità disporre di un medico già specialista in ortopedia con indirizzo oncologico che collabori con i due reparti per l'assistenza dei pazienti pediatrici sia nell'ambito dell'attività ambulatoriale di controllo sia in ambito chirurgico e ha garantito un proficuo avvio di sostegno ai pazienti minorenni e loro famigliari

nel reparto di Chirurgia Oncologica Ortopedica, consentendo così il miglioramento dei servizi all'utenza in relazione ai controlli ambulatoriali, prenotazioni visite e programmazione dei piani individuali di terapia.

L'incarico fino al mese di luglio 2018 è stato affidato alla D.ssa Marini che collabora attivamente con i colleghi dell'Istituto dei Tumori sia sul piano medico ed organizzativo che su quello scientifico. Segue passo a passo il percorso di diagnosi e di cure mediche, collabora attivamente al programma chirurgico ed infine segue il lungo follow up dei bambini oncologici.

L'Azienda Ospedaliera Ospedale Sant'Anna di Como nell'ambito della collaborazione tra la S.C. di Pediatria dell'Istituto e il Laboratorio di Genetica diretto dal Dott. Piergiorgio Modena, per progetti di ricerca volti a migliorare le conoscenze sulle caratteristiche biologiche dei tumori pediatrici in particolare quelle sui sarcomi e dei tumori del sistema nervoso centrale. Nel 2018 l'Associazione ha rinnovato due borse di studio.

Le borse serviranno per proseguire l'attività di ricerca nelle seguenti tre aree:

- 1)** Analisi molecolari diagnostiche sull'ependimoma, gli ATRT e i DIPG: geni RELA e YAP1 nell'ependimoma; gene SMARCB1 nei tumori rabdoidi; geni istonici H3F3A e HIST1B1 e BRAF nei DIPG;
- 2)** Analisi di ricerca sull'ependimoma, in particolare nell'ambito dello studio prospettico SIOP-Ependimoma II, sul tessuto tumorale dei pazienti arruolati in Italia e nei centri che collaborano (UK, Francia, Germania).
- 3)** Valutazione della predisposizione genetica all'insorgenza dei tumori, anche mediante l'analisi di pannelli di geni coinvolti nelle sindromi pediatriche di predisposizione (inizialmente Retinoblastoma/RB1, Carcinomi dei plessi coroidei/TP53, Medulloblastoma/SUFU-PTCH1-APC-TP53, oltre ovviamente ai tumori rabdoidi/SMARCB1 già citati).

2 - LA RICLASSIFICAZIONE DEI DATI CONTABILI

La seconda parte della Relazione di Missione ha come obiettivo il collegamento delle informazioni di natura sociale ai dati contabili desumibili dalla contabilità ordinaria dell'esercizio. Nel rendiconto sono illustrati i dati economico-finanziari ed evidenziati gli indicatori di efficienza ed economicità che caratterizzano la gestione economica e finanziaria dell'Associazione. L'analisi svolta in questa sezione tiene conto dei dati economico-finanziari dell'ultimo triennio.

Sono state fatte riclassificazioni sia dello Stato Patrimoniale sia del Conto Economico per dare una rappresentazione più analitica e significativa delle sue voci.

L'analisi di bilancio, infatti, rappresenta uno strumento utile per valutare:

- la situazione economica, finanziaria e patrimoniale dell'Associazione, in questo caso alla data di approvazione del bilancio;
- la capacità di generare liquidità tramite la gestione caratteristica, valutabile ad esempio tramite l'analisi del capitale circolante e del rendiconto finanziario;
- lo stakeholder performance measurement system, e cioè, un sistema di misurazione della performance volto a monitorare la quantità e la qualità della relazione instaurata tra l'Associazione e i propri stakeholder, in primis i destinatari diretti della missione.

STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO

Ai sensi della normativa civilistica lo stato patrimoniale si compone di:

- attivo: sono evidenziati gli investimenti, il magazzino, i crediti, la liquidità aziendale. Lo schema di rappresentazione segue il principio della liquidità crescente;
- passivo: viene evidenziato il patrimonio aziendale ed i relativi debiti suddivisi per tipologia.

Ai fini dell'analisi di bilancio, al fine di ottenere una capacità informativa superiore rispetto a quella desumibile dallo schema proposto dal legislatore, si procede alla cosiddetta riclassificazione dello stato patrimoniale, attivo e passivo.

La riclassificazione consente di esprimere un giudizio sulla qualità della struttura finanziaria dell'Associazione.

Infatti, le voci dello stato patrimoniale vengono riclassificate secondo un criterio finanziario ovvero sia l'attivo che il passivo sono riclassificati secondo un criterio di liquidità decrescente.

La redazione del prospetto sullo stato patrimoniale risponde al principio di trasparenza e di contabilità dell'Associazione, per segnalare l'andamento delle principali quantità economico-finanziarie, come rendiconto delle risorse affidate alla organizzazione. Si basa sull'inventario dei beni e sul suo aggiornamento, tenendo conto dei criteri di valutazione adottati nel sistema informativo dell'Associazione.

	2018	2017	2016
ATTIVITO			
ATTIVITÀ CORRENTI	1.952.215	1.731.962	1.952.508
Liquidità immediate	1.544.331	1.425.396	1.735.526
Liquidità differite	376.194	279.968	184.265
Crediti a breve	24.826	51.265	919
Versamenti anticipati I.N.T.	311.742	189.480	-
Versamenti anticipati Istituto Besta	6.500	-	-
Ratei e Risconti	33.126	39.223	183.346
DISPONIBILITÀ (rimanenze)	31.689	26.598	32.717
ATTIVITÀ IMMOBILIZZATA	27.932	32.987	40.008
Immobilizz. materiali e immateriali	27.932	32.687	39.608
Immobilizz. finanziarie	0	300	400
TOTALE IMPIEGHI	1.980.147	1.764.949	1.992.516

	2018	2017	2016
PASSIVO			
PASSIVITÀ CORRENTI	72.320	116.629	202.040
Verso fornitori	43.373	64.947	31.159
Verso banche	95	540	43
Verso Erario	1.446	1.285	556
Verso Istituti di previd.	4.485	4.195	2.717
Altri debiti	22.921	45.663	167.215
Ratei e Risconti	-	-	350
PASSIVITÀ CONSOLIDATE	18.843	14.692	11.542
TFR lavoro subordinato	18.843	14.692	11.542
PATRIMONIO NETTO	1.888.984	1.633.628	1.778.934
Risultato gestionale dell'esercizio	255.356	145.306	694.170
Patrimonio libero	1.581.982	1.727.289	1.033.119
Fondo di dotazione	51.646	51.646	51.646
TOTALE IMPIEGHI	1.980.147	1.764.949	1.992.516

Dal prospetto si evidenzia che le attività correnti (liquidità immediate + liquidità differite + magazzino) sono sempre ampiamente sufficienti a far fronte alle passività correnti + passività consolidate mentre l'investimento (attività immobilizzate) risulta essere marginale. L'Attivo circolante ha beneficiato di un aumento delle disponibilità liquide di circa l'8% e dall'incremento dei versamenti anticipati agli Istituti di riferimento per prestazioni di competenza 2019.

Il patrimonio dell'Associazione consente di fare fronte agli impegni assunti: infatti il capitale di funzionamento (capitale necessario per il normale svolgimento dell'attività) consente di sostenere i programmi e i progetti di erogazione dei servizi previsti per il 2019.

RENDICONTO GESTIONALE

RENDICONTO GESTIONALE	2018	2017	2016		2018	2017	2016
ONERI	738.999	1.547.678	733.930	PROVENTI E RICAVI	994.355	1.402.372	1.428.100
1) Oneri da attività tipiche	437.044	1.255.975	468.267	1) Proventi e ricavi da attività tipiche	596.125	928.242	525.164
1.1) Acquisti	70.043	866.226	119.988	1.1) Da contributi su progetti	164.783	385.405	116.267
1.2) Servizi	336.595	349.998	332.317	1.2) Da contratti con enti pubblici			-
1.3) Godimento beni di terzi	-	-	-	1.3) Da Soci e Associati	51.913	63.674	86.837
1.4) Personale	-	-	-	1.4) Da non soci	195.218	177.924	165.638
1.5) Ammortamenti	-	-	-	1.5) Altri proventi e ricavi	154.007	276.193	126.185
1.6) Oneri diversi di gestione	5.360	9.290	7.743				
1.7) Rimanenze iniziali di merci e prodotti	25.046	30.461	8.219	1.7) Riman. finali di merci e prodotti	30.204	25.046	30.237
2) Oneri promoz. e di raccolta fondi	162.130	173.153	163.309	2) Proventi da Raccolta fondi	326.594	421.059	866.759
2.1) Raccolta "Natale"	55.280	59.061	55.050	2.1) Raccolta "Natale"	148.710	137.813	113.330
2.2) Raccolta in occasione del ABG Day	-	19.546	-	2.2) Raccolta in occasione di ABG Day	-	39.456	-
2.3) Raccolta "Pasqua"	26.812	26.016	15.591	2.3) Raccolta "Pasqua"	66.853	68.222	46.556
2.4) Raccolta cena Prada	13.701	14.084	7.033	2.4) Raccolta cena Prada	40.955	80.165	49.616
2.5) Raccolta manif. Golf	-	-	3.838	2.5) Raccolta manif. Golf	-	-	15.680
2.6) Raccolta altri eventi	4.861	4.440	7.321	2.6) Raccolta altri eventi	-	-	581.880
2.7) Attività ordinaria di promozione	61.477	50.006	74.477	2.7) Attività ordinaria di promozione	70.076	95.402	59.697
3) Oneri da attività accessorie			-	3) Proventi e ricavi da attività accessorie	1.516	1.560	2.528
3.1) Acquisti			-	3.1) Da attività connesse			-
3.2) Servizi			-	3.2) Da contratti con enti pubblici			-
3.3) Godimento beni di terzi			-	3.3) Da Soci e Associati			-
3.4) Personale			-	3.4) Da non soci			-
3.5) Ammortamenti			-	3.5) Altri proventi e ricavi	1.516	1.560	2.528
3.6) Oneri diversi di gestione			-				
4) Oneri finanziari e patrimoniali	1.830	1.747	1.585	4) Proventi finanziari e patrimoniali	70.121	51.511	33.648
4.1) Su rapporti bancari	1.830	1.747	1.585	4.1) Da rapporti bancari	121	1.015	1.648
4.2) Su prestiti			-	4.2) Da altri investimenti finanziari			-
4.3) Da patrimonio edilizio			-	4.3) Da patrimonio edilizio			-
4.4) Da altri beni patrimoniali			-	4.4) Da altri beni patrimoniali			-
4.5) Oneri straordinari			-	4.5) Proventi straordinari	70.000	50.496	32.000
5) Oneri di supporto generale	137.995	116.803	100.769				
5.1) Acquisti	3.469	2.061	3.515				
5.2) Servizi	17.439	16.143	18.392				
5.3) Godimento beni di terzi	13.674	12.965	11.292				
5.4) Personale	77.915	62.414	50.756				
5.5) Ammortamenti	10.036	10.159	7.663				
5.6) Altri oneri	15.461	13.062	9.150				
Risultato gestionale positivo	255.356		694.170	Risultato gestionale negativo		-145.306	

L'Associazione è una azienda no profit di erogazione, si finanzia attraverso le quote annuali dei Soci, le donazioni ed attività di fund raising e sviluppa le sue attività attraverso il lavoro volontario.

Occorre quindi valutare l'andamento della gestione attraverso i seguenti aspetti:

- Risultato della gestione Istituzionale;
- Risultato della gestione di raccolta fondi;
- Risultato della gestione ordinaria.

GESTIONE ISTITUZIONALE:

L'andamento della gestione risulta essere positivo, le erogazioni avute da Soci e non Soci hanno permesso di finanziare tutte le richieste di competenza dell'esercizio sia relative ai residui della convenzione cessata sia agli impegni per quella nuova. I valori sono in linea con l'anno 2016 e si discostano significativamente da quelli del 2017, anno anomalo, dovuto al progetto di oncologia oculare.

GESTIONE DI RACCOLTA FONDI:

L'indice di spesa sulla raccolta fondi misura la capacità dell'Associazione di produrre ricchezza attraverso l'attività di raccolta pubblica di fondi organizzando manifestazioni ed eventi. Nel 2018 sono stati organizzati n.5 eventi l'indice relativo si attesta a circa il 38%: cioè per ogni euro di raccolta incassato 38 centesimi sono serviti per coprirne i relativi costi. L'indice differisce da quello del 2016 a causa del progetto di oncologia oculare.

INDICE DI SPESA SULLA RACCOLTA FONDI			
	2018	2017	2016
Oneri di raccolta fondi	100.653	173.153	163.309
Spese personale al 20%	15.583	12.483	10.151
Oneri generali al 20%	10.009	8.846	8.470
Spese di promozione ordinaria al 25%	5.918	3.287	6.077
Totale oneri raccolta	126.245	144.476	107.454
Raccolta fondi ordinaria	326.594	421.059	866.759
Indice	38,7%	34,3%	12,4%

GESTIONE ORDINARIA:

Nessuna variazione significativa rispetto al 2017 se non un incremento delle spese del personale dovuto all'assunzione a part time al 50% di un nuovo dipendente.

L'indice sulla spesa di funzionamento indica il rapporto tra il totale dei proventi raccolti e gli oneri relativi al funzionamento dell'Associazione. Nel 2018 le spese di funzionamento hanno inciso per il 13,9% sul totale dei proventi raccolti.

INDICE DI SPESA DI FUNZIONAMENTO			
	2018	2017	2016
Spese per il personale	77.915	62.414	50.756
Oneri generali	50.043	44.231	42.350
Ammortamenti	10.036	10.159	7.663
Spese funzionamento	137.995	116.803	100.769
Totale proventi	994.355	1.402.372	1.428.100
Indice	13,9%	8,3%	7,1%

La differenza tra il totale degli oneri e quello dei proventi ha comportato nel 2018 un avanzo di gestione di € 255.356

RENDICONTO DELLA RICCHEZZA DISTRIBUITA

Il rendiconto della ricchezza distribuita evidenzia la capacità dell'Associazione di devolvere la maggior quota di risorse ai fini istituzionali. La tabella illustra il totale della "ricchezza" pervenuta all'organizzazione, al netto delle relative spese sostenute, definibile come "ricchezza da distribuire", e la sua distribuzione a beneficio dei diversi ambiti territoriali o di intervento e a favore degli stakeholder.

Dalla tabella riportata emerge come il valore della ricchezza distribuita nel 2018 sia stata completamente destinata al finanziamento dei progetti istituzionali attingendo alle riserve per la parte eccedente.

RENDICONTO DELLA RICCHEZZA DISTRIBUITA				
2018	AMMONTARE	%	%	
PROVENTI DA				
Contributi su progetti	164.783	17%		
Soci e associati	51.913	5,4%		
Contributi da non soci	195.218	20,1%		
Raccolta fondi	326.594	33,7%		
Gestioni commerciali accessorie	1.516	0,2%		
Rapporti bancari	121	0,0%		
Beni patrimoniali	5.157	0,5%		
Straordinari	70.000	7,2%		
altre attività	154.007	15,9%		
TOTALE PROVENTI	969.309	100%		
MENO ONERI DA				
Raccolta fondi	162.130		74,5%	
Attività tipiche	5.360			
Straordinari	-			
Generali	50.043		23%	
TOTALE ONERI	217.533	22%	98%	
RICCHEZZA DA DISTRIBUIRE	751.775	78%		
DISTRIBUZIONE DELLA RICCHEZZA				
Remunerazione del personale	77.915	10%		
Oneri dell'area progetti	406.638	54%		
Anticipi a Istituti su progetti	318.242	42%		
Remunerazione finanziatori	1.830	0%		
Remunerazione Erario	-			
TOTALE DISTRIBUZIONE DELLA RICCHEZZA	804.625	107%		

INCIDENZA
SUL TOTALE
DEI PROVENTI

INCIDENZA
SUL TOTALE
DEGLI ONERI

INCIDENZA
SULLA RICCHEZZA
DA DISTRIBUIRE

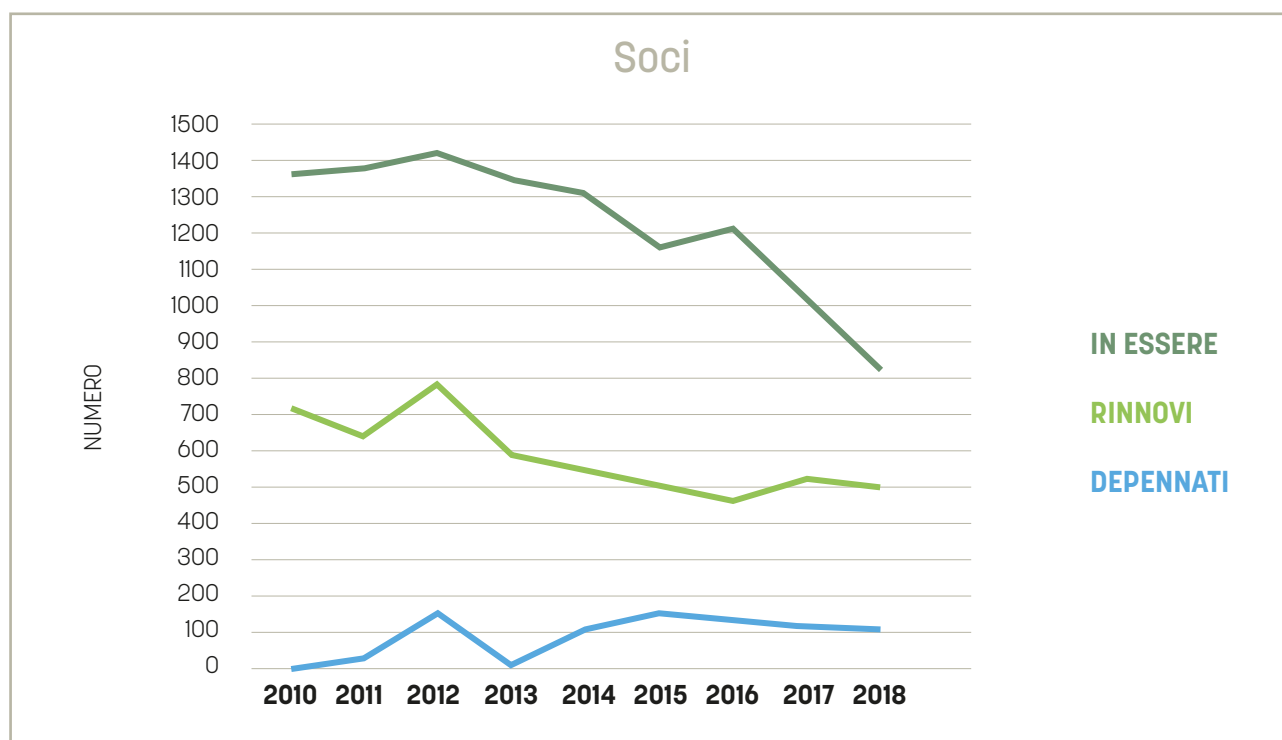
3 - RELAZIONE SOCIALE

Per l'Associazione la Relazione di Missione costituisce l'occasione di verifica e di miglioramento dell'impianto di contabilità sociale.

Questo aspetto emerge proprio dalla relazione sociale, parte della Relazione di Missione in cui, attraverso gli indicatori di gestione, prevalentemente di tipo non finanziario, si fornisce un resoconto puntuale ed esaustivo delle attività svolte nei confronti di ciascuna categoria di stakeholder, facendo emergere i "valori" che il Bilancio tradizionale non riesce ad esprimere.

L'esigenza di ottimizzare l'utilizzo economico delle risorse nel perseguimento delle finalità statutarie, anche per un impegno morale nei confronti degli stakeholder ed evitare sprechi ed inefficienze è una delle priorità dell'Associazione.

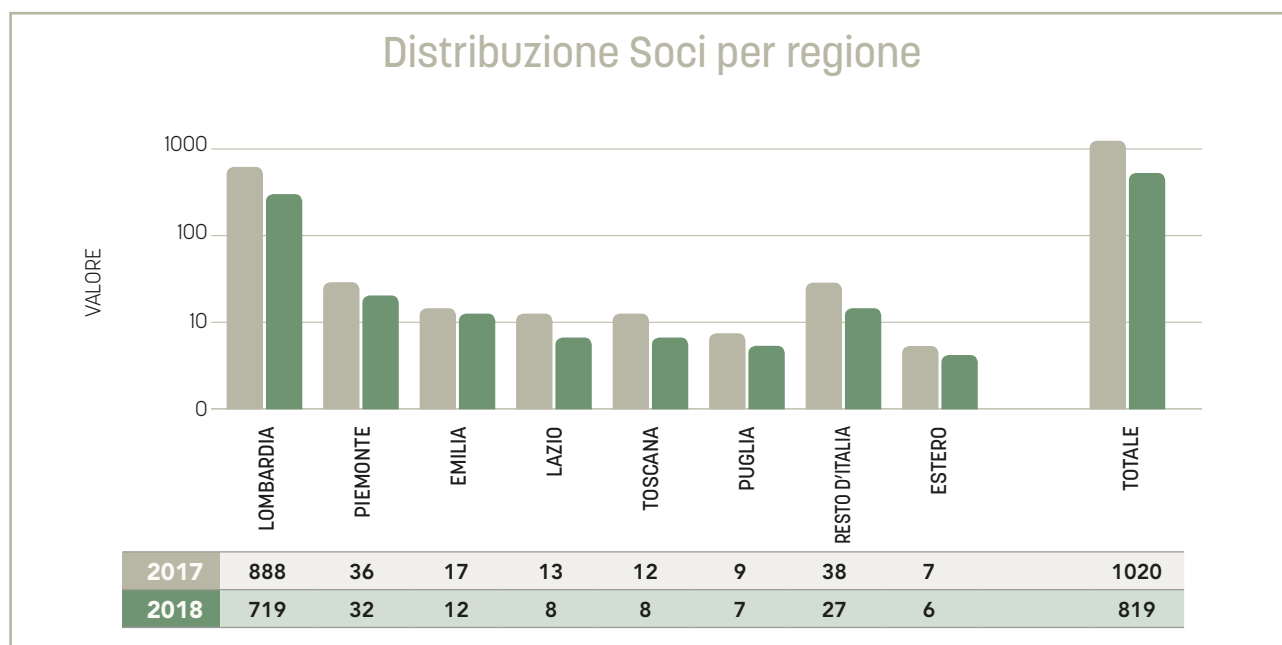
LA BASE SOCIALE



I Soci risultano essere 819, di cui 448 sono donne, 351 uomini e 20 entità diverse (società, aziende, associazioni, enti etc.).

Di questi: 8 sono fondatori, 43 sostenitori, 768 ordinari. Tutti i soci, indipendentemente dalla qualifica assunta dai medesimi, compongono l'Assemblea e possono partecipare ad essa, purché in regola col pagamento della quota associativa.

In questi anni di attività la base sociale ha avuto un andamento altalenante: dopo una costante crescita nel 2007 è stata attuata la norma statutaria di cancellazione dei Soci non in regola con la quota associativa per cinque anni consecutivi, riducendone il numero intorno al migliaio.

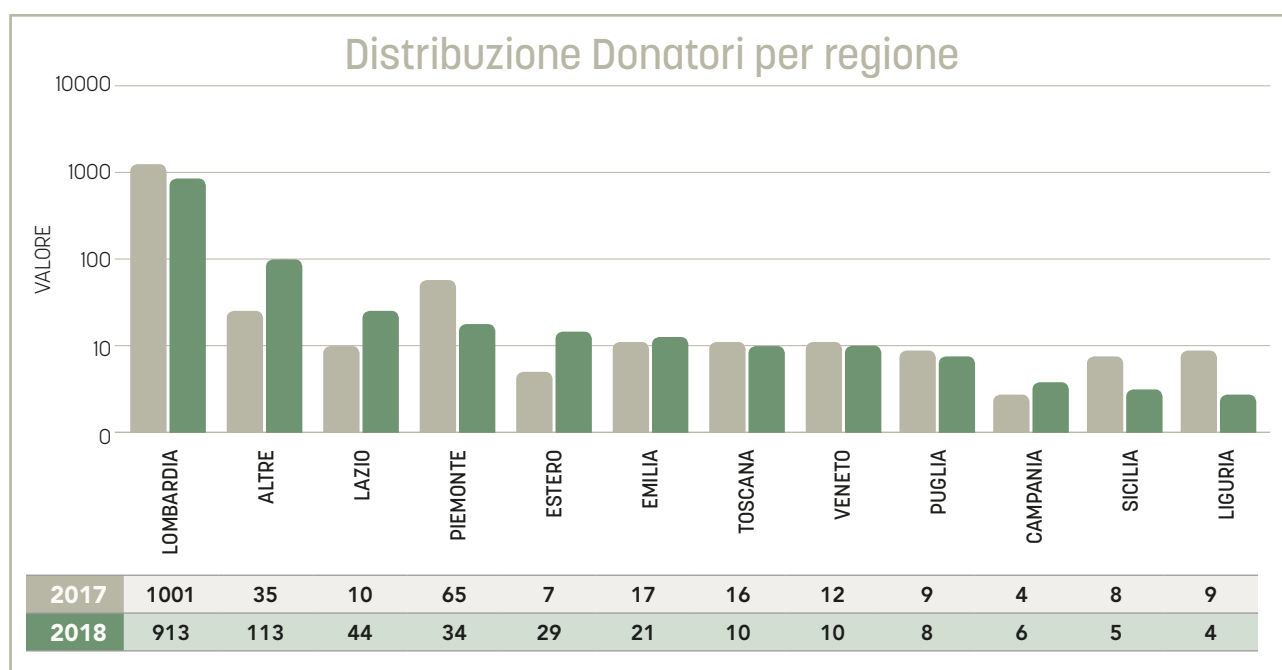


La distribuzione geografica evidenzia come la Lombardia seguita dal Piemonte, sia l'area di maggior concentrazione con la presenza di oltre l'87% di Soci, distribuiti in prevalenza sulle province di Varese, Milano e Como e Monza Brianza.

I DONATORI

I donatori sono la fonte principale delle entrate dell'Associazione e ad essi sono rivolti i nostri sforzi di trasparenza e completezza dell'informazioni.

La distribuzione geografica per numero di donatori è rappresentata dalla seguente tabella:

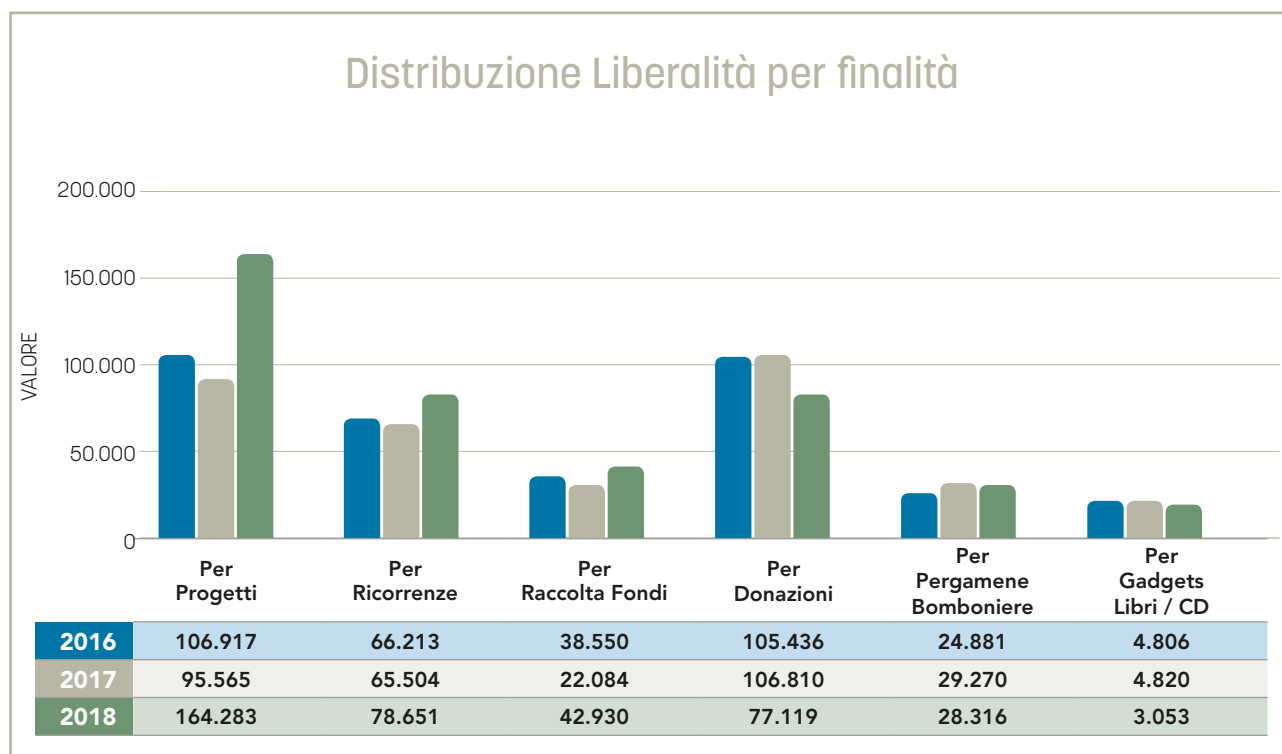


Per i donatori privati (Aziende, enti o persone fisiche) la verifica del raggiungimento delle finalità dell'associazione è condizione per una fidelizzazione della attività di erogazione di fondi.

Nel 2018 le erogazioni liberali di circa € 400.000 sono state effettuate da n.1214 soggetti: n.1010 privati e n.204 entità diverse (aziende, associazioni, enti ecc.), residenti in tutte le Regioni con un incremento di circa il 20% rispetto all'anno precedente.

La Lombardia risulta l'area di maggior provenienza delle erogazioni, distribuite in prevalenza sulle province di Milano, Varese, Monza e Brianza, seguita da Lazio, Piemonte e Emilia.

Le donazioni da privati, Enti, Associazioni ed Aziende sono state suddivise secondo le intenzioni dei benefattori:



LE RISORSE UMANE

Le risorse umane sono il motore dell'Associazione e interpreti di primo piano nella realizzazione e gestione delle campagne di sensibilizzazione e di raccolta fondi e nella diffusione della "mission".

> I collaboratori

Il personale alla data del 31 dicembre 2018 è costituito da 3 collaboratori:

- n.1 impiegato di 2 livello part-time al 75%
 - n.1 impiegato di 2 livello part-time al 62,50%
 - n.1 impiegato di 2 livello part-time al 50%
- inquadrate a norma di legge nel contratto del commercio.

La presenza in Associazione del personale è dalle ore 9,00 alle 14,30 dal lunedì al venerdì.

L'Associazione si è avvalsa nell'anno di un collaboratore per i rapporti con la stampa e i media.

			2018	2017
Remunerazione e benefici	Costo del personale	stipendi	56.120	45.023
		oneri sociali	16.730	13.353
		TFR	4.481	3.403
		Elaborati	584	636
		Totale costo	77.915	62.415
		Retribuzione annua media procapite	25.972	26.187
Salute e sicurezza	n° infortuni	zero		
Organizzazione del lavoro	% dipendenti part time	100%		
	% ore straordinarie	zero		
	% ore di assenteismo	zero		
Volontariato	n. ore di volontariato messe a disposizione dai dipendenti	200		
Comunicazione	% dipendenti con intranet	100%		

> I volontari

Cuore dell'Associazione sono i nostri Volontari.

Forza motrice dell'Associazione sono i nostri volontari, circa cinquanta, di cui quindici quelli che operano in modo continuativo, gli altri organizzano manifestazioni locali o mettono a disposizione il loro tempo libero e le loro attitudini per aiutare ABG.



Tutti prestano la loro opera in forma totalmente gratuita, spesso sono genitori, parenti o amici di pazienti ricoverati presso il Reparto di Pediatria Oncologica dell'INT o persone che hanno vissuto l'esperienza dolorosa della perdita di un caro.

Durante l'anno vengono organizzati due incontri presso la sede operativa dell'Associazione di Via Gavinana, 6 durante i quali vengono illustrati i risultati delle attività e presentate le campagne e gli eventi in programma. Spesso gli incontri sono motivo per i volontari di conoscersi e di scambiare le proprie esperienze.

Due mercoledì al mese, i volontari ABG organizzano, presso l'Istituto Nazionale Tumori di Milano, un banco informativo/solidale, intensificando il numero delle presenze in occasione delle feste di Pasqua e Natale.

Nel corso dell'anno 2018 i volontari hanno dedicato all'associazione oltre 3.300 ore di lavoro e sono stati organizzati: n. 21 banchi solidali presso la Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori e sul territorio lombardo, n. 19 in occasione della campagna Natalizia e n. 18 in occasione della Pasqua.

I banchi informativo/solidali sono uno strumento efficace non solo per la raccolta fondi ma soprattutto per avere un diretto contatto con il pubblico, per sensibilizzare e informare, trovare nuovi soci o volontari, portare la nostra testimonianza.

> I Comitati locali

L'Associazione è presente sul territorio della Regione Lombardia attraverso una rete di Comitati, Associazioni Onlus e gruppi di sostegno distribuiti nelle provincie di **Bergamo, Como, Lecco, Lodi, Milano, Monza Brianza, Sondrio e Varese**.

Essi sono parte integrante dell'Associazione e ne costituiscono strutture operative decentralizzate con una propria autonomia gestionale.

La loro missione è di attuare e promuovere a livello locale le iniziative dell'Associazione con una attività di sensibilizzazione e di raccolta fondi, tramite contatti diretti con i cittadini, scuole e amministrazioni.

L'ASSOCIAZIONE "MICHİ RAGGIO DI SOLE" ONLUS

Dal 2014 è presente nella Valceresio in ricordo di Michela. Marzia Caravaglia, nostro consigliere, è il Presidente del C.d.A. e insieme ad un gruppo di volontari molto attivi sviluppa iniziative di raccolta fondi a sostegno del progetto previsto dalla Convenzione sul neuroblastoma - studio VERITAS.

Nel 2018 Michi Raggio di Sole ha destinato ad ABG € 50.000,00 nell'ambito del progetto indicato.



DUDU' FOR YOU

Nata nel 2016 in ricordo di Alberto Legnani, sostiene con numerose iniziative ed eventi di raccolta fondi all'interno della comunità di Cislago il progetto in convenzione sullo studio denomico ed epigenetico del Rabbdomiosarcoma del bambino e dell'adolescente per l'identificazione di nuovi bersagli terapeutici e il Progetto Giovani.

Nel 2018 Dudu' for you ha destinato ad ABG € 20.000,00



LA RETE DI EMMA

Nasce come Comitato di ABG nel 2014, in ricordo di Emma Ungaro. Assieme ad amici e conoscenti i genitori organizzano eventi e manifestazioni nella provincia di Monza Brianza. Nel 2017 si costituisce come non profit e tra le varie iniziative opera anche a sostegno del progetto sui biomarcatori serici nel glioma intrinseco del ponte encefalico che la nostra Associazione finanzia attraverso la Convenzione triennale con INT.

Nel 2018 Rete di Emma ha destinato ad ABG € 13.390,00



MICHY... SEMPRE CON NOI

Nasce nel febbraio del 2018 in ricordo di Michele Sbarra. I genitori e un folto gruppo di amici supportano instancabilmente le nostre iniziative di raccolta fondi durante le campagne di Natale e Pasqua nella zona di Abbadia Lariana.

Nel 2018 Michy... sempre con noi ha destinato ad ABG € 10.000,00 a sostegno del progetto di ricerca sul sarcoma di Ewing

> I gruppi di sostegno

Sono sempre più numerosi i gruppi di genitori che, negli ultimi anni, hanno deciso di sostenere la nostra Onlus. Tra questi ringraziamo:

LE RAGAZZE DI ABG operano dal 2016 in ricordo di Camilla Ramaioli. Grazie al loro entusiasmo la nostra missione e in nostri scopi sono stati ulteriormente divulgati nella provincia di Lodi, portando nuovi Soci e un incremento della raccolta fondi.

CASA SORRISO è un gruppo creato da due mamme che insieme alle loro figlie guarite hanno deciso di sostenere insieme a noi la ricerca sui tumori pediatrici. Oggi, Simona Iannuzzi, Giorgia e moltissimi altri amici sono attivi nella zona di Erba (CO)

FEDERICA GUARNIERI e CLAUDIA COLOMBO insieme agli amici e famigliari di Valeria, operano nella provincia di Monza Brianza e Bergamo;

LA FAMIGLIA DI AMEDEO BESTETTI a Monza;

LA FAMIGLIA DI ANTONIO PEVERELLI a Sorico;

ERICA SAVOIA di Capralba;

LA FAMIGLIA DI SARA DE PONTI a Pandino;

LA FAMIGLIA ANDI a Milano;

LA FAMIGLIA DI GIULIA GERONIMI in Val Chiavenna;

LA FAMIGLIA DI ALESSANDRO COSSU a Zelo Buon Persico.

E inoltre ricordiamo: **Sandra Pedroncelli, Emanuela Tam, la Famiglia Muscionico e Benedetta Cappi a Como, la Famiglia di Guia Piazzotta nel lecchese, la Famiglia di Giovanni Colli, la Famiglia di Gussago Lorenzo, la Famiglia di Righetti Matilde, la Famiglia Sanna-Torretta, e la Famiglia di Rizzi Luca di Modena.**

> Le relazioni con altre Associazioni

L'Associazione Bianca Garavaglia è federata F.I.A.G.O.P (Federazione Italiana associazioni genitori onco ematologia pediatrica) organo nazionale che ha lo scopo di garantire ai bambini malati di tumore o leucemia il diritto alla salute e alla buona qualità della vita e garantire alle loro famiglie il sostegno necessario.

L'Associazione partecipa attivamente alle iniziative e agli eventi di sensibilizzazione promossi da FIAGOP sul nostro territorio e all' Assemblea annuale con diritto di voto.



IL MONDO DELLE IMPRESE

Per l'Associazione le donazioni in natura delle aziende e i fondi raccolti con iniziative di collaborazione con le imprese (sponsorizzazioni) sono obiettivi strumentali per il raggiungimento degli scopi sociali.

Sono sempre di più le Aziende che scelgono di integrare le loro funzioni etiche e sociali nel proprio modo di fare impresa. Si tratta di aziende che vivono la loro attenzione verso la società come elemento di valore per il proprio sviluppo.

Sostenere l'Associazione Bianca Garavaglia Onlus e contribuire al sostegno della ricerca per la lotta ai tumori infantili significa, non solo disporre di uno strumento di marketing in più, ma soprattutto divenire componente sociale attiva della vita della Comunità, sviluppando reale valore per dipendenti, consumatori e semplici cittadini.

Aiutarci finanziariamente è tradurre le proprie aspirazioni etiche in effettiva Responsabilità Sociale d'Impresa.

Fra le testimonianze più significative evidenziamo:

PRADA SPA che ci ha ospitato per il terzo anno consecutivo presso la sua Fondazione di Milano offrendoci, spazi, logistica e supporto all'organizzazione della serata benefica "Un fiore per la ricerca 2018".

PMG Spa da anni sostiene l'Associazione ed in particolare il "Progetto Giovani";

DOMINA SPA, TAMOIL Italia Spa, WORWERK Contemporanea, ICAM Spa, ci hanno sostenuto con donazione di loro prodotti in omaggio;

NGC MEDICAL Srl, FOSSIL ITALIA Srl, NASTRITEX Srl, PROGIM Srl, con un costante sostegno in occasione delle festività Natalizie.

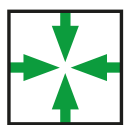
FONDAZIONE DEUTSCHE BANK con un'importante donazione a sostegno del progetto Sport;

FRATELLI RIZZI Srl a sostegno della ricerca sui tumori del Sistema nervoso centrale;

Si ringrazia inoltre:

BANCA AKROS, P.M.G. SPA, EQUITA SIM SPA, ATALA SPA F.A.I.SERVICE SOC. COOPERATIVA, BONFERRARO SPA, ACQUA MINERALE SAN BENEDETTO, DINO CECCUZZI SPA, EDENRED ITALIA SRL, IR.TOP SRL, DAMIANI SPA, PONTI SPA, FARMACIA CORSICO SAS, G.G. PAGLINI SPA, GLOBAL BLUE ITALIA, PIETRO CARNAGHI SPA, VEMATRON SRL, ASPES SPA, ETICHETTE MERLI SRL, GTA LOMBARDIA, TRAMO SA DI GIOVANNI DI MAGGIO, VIDRALA ITALIA SRL, PALEARI METALLI SNC, MARIANI U. LOBACCARO G. SNC, EUROCONSULT SRL, ALLEGRI CESARE SPA, EUROPOWER SPA, P.P.I., A.R. SERVICE DI COLOMBO U.A. & C. SRL, COMPOSIT MATERIALS, COLOR SYSTEM SPA, EIGENMANN E VERONELLI SPA, FAI SRL, FANTABREEZE APS, GIOBAS, NEWAY VALVE EUROPE SRL, SETTALA GAS SPA, STUDIO TOIA SRL, VINICIO SRL, S.I.A.T. KELLOGGS, MONKS, ZAINI, VIDRALA ITALIA SRL GELATERIA KOKI, CASCINE ORSINE, HESA SPA, SPINNAKER SRL, IMPEDILE, AMIK, DIAS SRL, A.D.E.A. SRL, NGC MEDICAL SRL, T&C ASSICURAZIONI SAS, COMPLETA SRL, MOLLIFICIO BERGAMASCO SRL, R&D, SENNA INOX SRL, LAB TRAVEL SRL, MONDOPLASTICO SPA, ZACARI SRL, STUDIO LEGALE COCCO SALOMONI, STUDIO LEGALE ALBE, COMERIO ERCOLE SPA, CHEMARTIS, DECATHLON, HINNER WEEL, ROTARACT CLUB LA MALPENSA.

GLI UTENTI



Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori

> STRUTTURA COMPLESSA DI PEDIATRIA



Primario D.ssa Maura Massimino

La Struttura Complessa di Pediatria della Fondazione è il nostro interlocutore principale per le attività di finanziamento dell'associazione.

Da oltre 40 anni la Struttura Complessa di Pediatria si occupa di bambini, adolescenti e giovani adulti affetti da tumori solidi dell'età pediatrica. Ogni anno sono presi in carico per diagnosi e terapie oltre 200 nuovi pazienti. Oltre il 75% dei pazienti partecipano a protocolli clinici a carattere internazionale, nazionale o istituzionale.

Per la "presa in carico globale" del paziente, le attività cliniche si avvalgono di un supporto multi specialistico costituito da professionisti dedicati all'ambito dell'oncologia pediatrica, quali radiologo, patologo, chirurgo, radioterapista, medico nucleare, endocrinologo, neurologo, odontoiatra, oculista, psicologo e, in campo pre-clinico, biologo. Le attività cliniche sono inoltre supportate ed integrate da uno staff che include assistente sociale, insegnanti di scuola materna, primaria e secondaria, educatori, intrattenitori e volontari.

Queste attività ancillari sono effettuate in aree dedicate vicino allo spazio di degenza ed all'ambulatorio/Day Hospital.

La Struttura include:

- Un Reparto di degenza (14 stanze con 23 letti/culle; è disponibile un ulteriore letto per un accompagnatore). Quattro camere singole possono essere dedicate ai trapianti di cellule staminali emopoietiche autologhe (20-30/anno)
- Un Day Hospital con 6+1 letti dedicati alla somministrazione della chemioterapia, a procedure diagnostiche invasive, alla terapia di supporto ed alle emergenze.
- Un ambulatorio per la valutazione dei pazienti in corso di trattamento, per il controllo dei pazienti che hanno concluso le cure al fine di diagnosticare le possibili ricadute e, in seguito, gli eventuali effetti collaterali dei trattamenti.

L'equipe medica del reparto è costituita da:

- | | |
|--------------------------------------|---------------------------|
| ● Dr.ssa Maura Massimino (Direttore) | ● Dr.ssa Michela Casanova |
| ● Dr. Andrea Ferrari | ● Dr. Roberto Luksch |
| ● Dr.ssa Cristina Meazza | ● Dr. Filippo Spreafico |
| ● Dr.ssa Monica Terenziani | ● Dr.ssa Marta Podda |

Altri Specialisti

- Dr. Carlo Alfredo Clerici, medico spec. psicologia clinica
- Dr. Fabio Simonetti, neurologo
- Dr.ssa Laura Veneroni, psicologa
- Medici contrattisti dottori: Veronica Biassoni, Stefano Chiaravalli, Luca Bergamaschi, Nadia Puma, Elisabetta Schiavello
- Mariangela Armiraglio, Infermiera coordinatrice.

IL PROGETTO GIOVANI



Una particolare considerazione riguarda gli adolescenti ammalati di tumore che costituiscono un gruppo particolare di pazienti per cui esiste un problema di accesso alle migliori cure possibili: molti studi indicano che i pazienti adolescenti hanno minori probabilità di guarigione dei bambini, a parità di condizione clinica.

Nel 2011 è stato ufficialmente lanciato il **Progetto Giovani**, dedicato agli adolescenti (pazienti tra 15 anni e 18 anni) e ai giovani adulti (tra 19 e 25 anni), affetti da tumori di tipo pediatrico, con lo scopo di:

- a) standardizzare l'accesso dei pazienti a servizi speciali come il supporto psicosociale, le misure di conservazione della fertilità e l'accesso alle cure dopo la conclusione della terapia;
- b) creare - in un reparto inizialmente nato per curare i bambini (con i personaggi dei cartoni animati disegnati sui muri e i clown che intrattengono i bambini) - spazi e iniziative dedicati esclusivamente ai pazienti in questa fascia di età;
- c) creare un modello che, nell'ambito di un movimento nazionale possa spingere altri centri verso lo stesso obiettivo, quello del miglioramento della qualità di cura degli adolescenti.

Attraverso la riconversione di tre stanze, in precedenza dedicate ad altro, il Progetto Giovani ha previsto la creazione di spazi multifunzionali dedicati (tra i quali una palestra). È stato creato un contenitore di progetti, attività, eventi, gestiti da professionisti ed esperti di varie discipline e pensati per provare a trasformare l'ospedale in un luogo un po' speciale, per dare il maggior spazio possibile all'identità, alla creatività, alla bellezza dei ragazzi. Fra le attività del 2018 dopo il successo ottenuto con la canzone "Palle di Natale", i ragazzi hanno partecipato alla stesura di una propria storia fantasiosa, trasformata in un fumetto "Loop" indietro non si torna, edito da Rizzoli Lizard; in estate è stata prodotta la canzone "Sei tu l'estate" la danza della pioggia al contrario che è stata pubblicata sui Social e trasmessa da parecchie radio.

Si tratta di un progetto unico al mondo: l'utilizzo dell'arte e della creatività diventano uno strumento di cura e offrono ai pazienti modi nuovi di raccontarsi, con progetti che durano molti mesi e danno un senso del futuro differente e continuativo.

PROGETTO SPORT



Attività motoria in ospedale con istruttori sportivi, per incoraggiare bambini ed adolescenti affetti da tumore a praticare sport.

Mentre in passato prevaleva il dogma che una diagnosi di tumore precludesse la pratica sportiva, oggi l'evidenza degli effetti positivi dello sport in bambini e adolescenti ammalati di tumore è crescente.

Obiettivo principale per la realizzazione di questo progetto è elaborare strategie efficaci per promuovere l'attività motoria durante e dopo le terapie oncologiche.

I limiti imposti dalla malattia (talvolta permanenti) spesso rappresentano un freno alla ripresa dell'investimento, anche fisico, sul proprio corpo. Grazie alla realizzazione della palestra al piano è stato possibile pilotare un progetto di attività motoria assistita da personale specializzato, che ha visto la partecipazione crescente dei pazienti pediatrici.

Nella definizione dei programmi si è posta attenzione alla relazione tra desideri e capacità individuali, talvolta richiedendo interventi psicosociali e collaborazione stretta con i medici di reparto per la valutazione di controindicazioni assolute o relative all'attività motoria.

Tra i benefici i ragazzi hanno riportato ritrovata autostima verso un corpo meglio funzionante e nuove opportunità di relazionarsi in modo meno frustrante con i propri pari. Questa fase preliminare ha dimostrato la fattibilità di proseguire sport anche durante terapie oncologiche e ha migliorato l'accessibilità a spazi per attività motoria per i nostri pazienti.

FONDAZIONE I.R.C.C.S. ISTITUTO NEUROLOGICO CARLO BESTA



Nel quadro sanitario regionale e nazionale, la Fondazione IRCCS Carlo Besta si pone quale polo di eccellenza per la ricerca e la cura delle più significative malattie neurologiche. Il Besta coniuga in modo sinergico le attività di ricerca scientifica, di diagnosi e cura che danno origine ad un continuo miglioramento dell'efficacia terapeutica nell'ambito della neurologica clinica e di base e si occupa dei disturbi neurologici dell'adulto e del bambino, delle patologie neurochirurgiche ed oncologiche, delle malattie croniche e rare. La Fondazione IRCCS Istituto Neurologico Carlo Besta persegue le seguenti finalità fondamentali: assistenza sanitaria e di ricerca biomedica, sanitaria, di tipo clinico e finalizzata alla cura (ricerca traslazionale); elaborazione ed attuazione di programmi di formazione professionale e di educazione sanitaria; supporto alle università (istruzione e formazione pre e post laurea); sperimentazione di forme innovative di gestione e organizzazione in campo sanitario e di ricerca biomedica.

L'AZIENDA OSPEDALIERA OSPEDALE SANT'ANNA DI COMO



Azienda Ospedaliera
OSPEDALE SANT'ANNA
Sistema Sanitario Regione Lombardia

Il Laboratorio di Genetica è una struttura semplice a valenza inter-dipartimentale, che riferisce dal punto di vista gestionale alla struttura operativa complessa di Anatomia Patologica e quindi al Dipartimento di Oncologia e Alte Tecnologie. Il Laboratorio è certificato UNI EN ISO 9001 e garantisce i controlli di qualità dei processi in tutte le linee di attività, nonché la salvaguardia dei dati personali trattati. Il laboratorio dispone degli spazi e delle strumentazioni necessarie alla diagnostica e ricerca genetica, si estende su una superficie di 200 mq suddivisa in 7 aree separate. Il personale strutturato del laboratorio è composto da 2 dirigenti biologi specialisti in Genetica medica full-time, 1 dirigente biologo specialista in patologia clinica part-time, due tecnici di laboratorio full-time, 1 tecnico di laboratorio part-time, 1 personale ausiliario. Il Laboratorio ospita studenti universitari dei corsi di laurea in Scienze biologiche, Biotecnologie, Tecnico di laboratorio biomedico e specializzandi in Genetica medica, Patologia clinica o Anatomia patologica.

L'AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTO ORTOPEDICO GAETANO PINI



Azienda Ospedaliera
Istituto Ortopedico
GAETANO PINI

Il Centro di Chirurgia Oncologica Ortopedica (C.O.O.) è nato nel 1977 per opera del Prof. Virginio Zucchi.

Nel reparto vengono trattate tutte le patologie ortopediche oncologiche dei bambini e degli adulti, primitive e secondarie, a carico dell'apparato muscolo scheletrico.

Sono curate le neoplasie benigne dell'osso e le lesioni pseudo tumorali e le metastasi da carcinoma. Il reparto si occupa del trattamento chirurgico, mentre le terapie mediche (chemioterapia e terapie adiuvanti) e la radioterapia vengono effettuate presso l'Istituto Nazionale dei Tumori di Milano, l'Istituto Europeo di Oncologia di Milano e l'Ospedale Humanitas di Rozzano, Ospedali per i quali il C.O.O. svolge servizio di consulenza dalla loro nascita. Vengono utilizzate le più moderne tecniche di chirurgia ricostruttiva dopo l'asportazione della malattia neoplastica: ricostruzione con protesi da grandi resezioni, di protesi allungabili in età pediatrica, di trapianto con osso di banca e con perone autologo vascularizzato e in accrescimento. Tali metodiche si avvalgono della collaborazione di specialisti di chirurgia plastica, chirurgia vascolare, chirurgia addominale e toracica e microchirurgia. Sono inoltre utilizzate tecniche di cura mini-invasiva per la diagnosi e la cura delle lesioni primitive e metastatiche in regime di day-hospital.

LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

La corretta rendicontazione è una delle condizioni che consentono all'Associazione di mantenere la propria indipendenza e autonomia e non "sacrificare" i propri valori e la propria mission alle esigenze di finanziamento. La trasparenza, infine, è una delle condizioni attraverso le quali le organizzazioni possono ottenere il riconoscimento del proprio ruolo nella società e partecipare alle definizioni di politica sociale.

L'Associazione rispetta le norme giuridiche che la riguardano: ogni anno presenta alla Regione Lombardia per il tramite della Provincia di Varese le informazioni relative al mantenimento dei requisiti.

Cinque per mille

Particolare attenzione è stata riservata alle attività di comunicazione e promozione della campagna 5 per mille, iniziativa che negli anni ha visto crescere la propria importanza nell'ambito dei proventi del fundraising dell'Associazione. Oltre ad intensificare la spedizione di materiale informativo ai C.A.F e studi di commercialisti delle Province di Milano e Varese, abbiamo promosso la nostra campagna attraverso ADV online sui Social, Google, Facebook e Instagram e offline, con un mailing mirato diretto a tutti i contatti del nostro database. In particolare abbiamo utilizzato una pubblicità dinamica dell'immagine della bambola, declinata in grandi formati sul retro dei BUS dei servizi di linea di Milano Nord Est (40 bus + 5 maxiretro) Lecco e Como (40 bus) e Lodi e provincia (30 bus). La raccolta del 5 per mille riferita all'anno fiscale 2016 ed erogata nel 2018 si è incrementata sia per numero di soggetti che per valore.

L'importo totale comprensivo della ripartizione delle quote disperse è stato di € 153.427,00 ed il numero dei contribuenti è salito a 4.065.

UTILIZZO FONDI 5 PER MILLE

I fondi erogati sono stati utilizzati per coprire l'onere di spesa relativa le seguenti figure professionali:

- A.** In data 20.09.2018 € 44.024,00 per segretaria scientifica, data manager;
- B.** In data 07.11.2018 € 36.587,41 per un biostatistico;
- C.** In data 20.09.2018 € 22.997,80 per servizi e assistenza progetto giovani un coordinatore attività artistiche;
- D.** In data 20.09.2018 € 39.000,00 per servizi e assistenza progetto giovani un educatore adolescenti;
- E.** In data 21.11.2018 € 28.080,00 per infermiera pediatrica per un esborso totale di € 170.689,21.



I FORNITORI

L'Associazione per poter far fronte ai propri impegni si avvale di approvvigionamenti di beni e servizi garantiti da soggetti esterni: nel corso del 2018 n.74 aziende ci hanno fornito beni e servizi.

L'Associazione svolge una politica di fidelizzazione e mantenimento coi propri fornitori.

Essi operano in costante rapporto con gli organi dell'associazione preposti alla stesura degli ordini, al controllo ed alla determinazione dei prezzi.

L'associazione adotta un sistema di comportamento definito per la loro selezione e l'applicazione delle norme contrattuali.

I Fornitori, in base alla tipologia della relazione con l'Associazione, si posizionano in:

TIPOLOGIA	N°	IMPORTO FATTURATO
Assicurazioni	2	2.524
Utenze	5	4.373
Spedizioni e trasporti	6	5.966
Professionisti	5	9.909
Servizi	18	45.439
Progetti Convenzione	7	62.325
Acquisti di beni	31	100.997
	74	231.533

I MEZZI DI COMUNICAZIONE



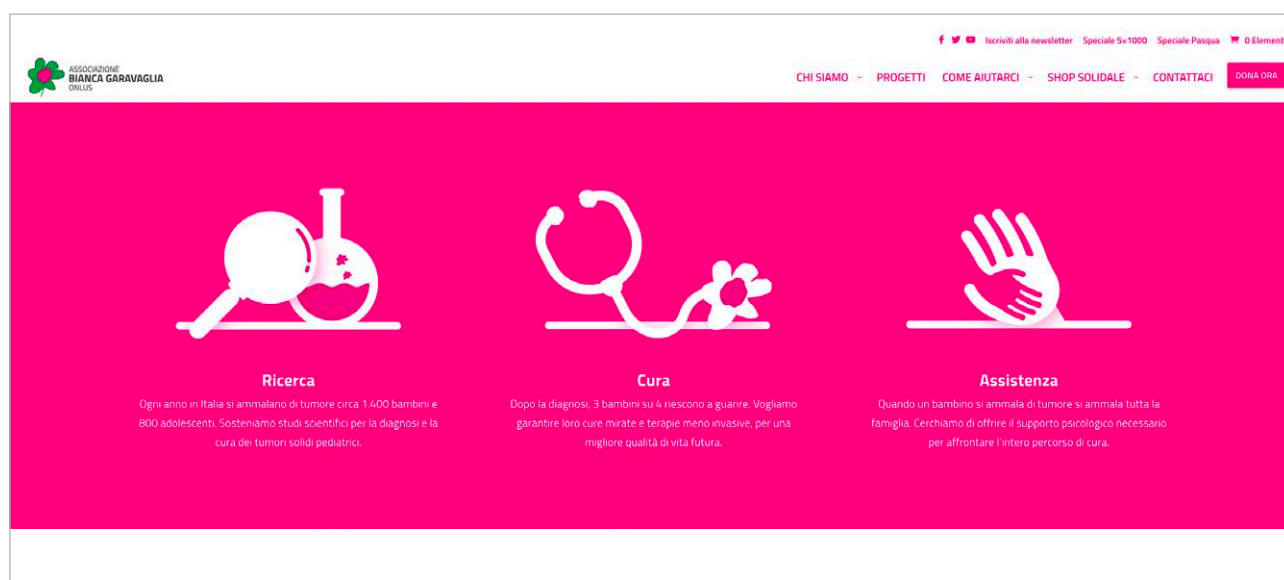
Ogni manifestazione è veicolo di comunicazione della missione all'esterno. Dal dicembre 2018 è stato completamente rinnovato il sito web dell'Associazione www.abianca.org.

Non solo nella grafica ma anche nella funzionalità, il nuovo sito ha come scopo comunicare in maniera più efficace la mission, i progetti e le attività di raccolta fondi, ma anche incrementare e rendere più semplice per l'utente la donazione online. È stato migliorato il sistema dei pagamenti online ed inserita una sezione specifica per l'e-commerce.

Parallelamente abbiamo ampliato altre forme di contatto diretto e collettivo con i nostri stakeholders incrementando la frequenza delle nostre newsletters (oltre 5.500 contatti).

Siamo infine particolarmente attivi sui social e continua il costante incremento dei nostri followers su **Facebook** (due pagine) @associazionebiancagaravaglia 4.500 followers e @ilfioredibianca 2.477 amici, **Twitter** @ilfioredibianca 362 followers e **Instagram** con 960 followers.

Anche nel 2018 ABG si è affidata ad un ufficio stampa che ne ha gestito la comunicazione con l'obiettivo di incrementarne la brand awareness raggiungendo la stampa (offline e online) a livello locale e nazionale.



LA COLLETTIVITÀ

La trasparenza informativa sull'attività svolta risulta, un elemento chiave per alimentare il rapporto fiduciario fra l'associazione ed i suoi interlocutori; proprio in questa ottica la Relazione di Missione rappresenta uno strumento utile per la fidelizzazione degli stakeholder.



La rendicontazione sociale, non rappresenta soltanto uno strumento di comunicazione e legittimazione sociale, favorisce il consenso degli interlocutori sociali, il processo comunicativo assolve differenti funzioni connesse alle esigenze informative espresse dai destinatari delle informazioni. La produzione e diffusione di informazioni di natura sociale – ad integrazione di quelle di natura economica e finanziaria –, infatti, concorre a implementare l'attività di raccolta fondi, a supportare il controllo e la vigilanza dell'autorità governativa, a guidare l'azione degli amministratori anche attraverso la valutazione della coerenza tra i risultati raggiunti e gli obiettivi strategici dell'organizzazione.

In questo senso la Relazione di Missione è lo strumento di governo dell'organizzazione; può supportare il Consiglio dell'Associazione nei processi decisionali ed avere delle ricadute importanti su molti aspetti gestionali.

SICUREZZA E PRIVACY

L'Associazione si è attivata per garantire la tutela della salute e della sicurezza non solo dei lavoratori e dei volontari ma anche di chiunque a diverso titolo, frequenti i locali adibiti alla Sede.

Presso l'Associazione vengono trattati quotidianamente un elevato numero di dati personali (nomi, indirizzi personali, coordinate bancarie ecc.) Tutti questi dati sono trattati nel rispetto delle vigenti normative (Regolamento Europeo n°679/16 UE).

All'interno dell'Associazione il titolare del trattamento dati è il Presidente, tuttavia una parte del personale deve entrare a conoscenza di alcuni dati personali per le sue attività lavorative.

I TUMORI PEDIATRICI TI CAMBIANO L'INFANZIA.



DONA IL TUO 5x1000

all'ASSOCIAZIONE BIANCA GARAVAGLIA ONLUS,
aiutaci a sostenere l'oncologia pediatrica.

Scegliere di destinare il tuo 5x1000 alla nostra Associazione non significa pagare più tasse, ma semplicemente decidere che una piccola parte di queste vada a sostenere i nostri progetti di ricerca e cura.

Sostegno del volontariato e delle altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale, delle associazioni di promozione sociale e delle associazioni e fondazioni riconosciute che operano nei settori di cui all'art. 10, c. 1, lett a), del D.Lgs. n. 460 del 1997

FIRMA

Nome e Cognome

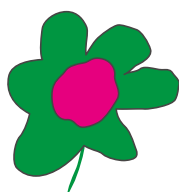
Codice fiscale del beneficiario (eventuale)

9 0 0 0 4 3 7 0 1 2 9

IL NOSTRO CODICE FISCALE:

90004370129

BASTA UNA FIRMA: UN PICCOLO GESTO DA PARTE TUA È UN GRANDE DONO PER NOI.



ASSOCIAZIONE
BIANCA GARAVAGLIA
ONLUS

per l'aiuto e il sostegno di iniziative
operanti nel campo dei tumori infantili

Busto Arsizio (VA) - Via Gavinana, 6
Tel./Fax 0331.635077 | Mob. 333 9700221
info@abianca.org



www.abianca.org